

OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO PLATEBNÍ KARTY PPF banky a.s.

OBSAH:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ	2
2. VÝKLAD POJMŮ.....	2
3. OBECNÁ USTANOVENÍ	3
4. VYDÁNÍ PK	4
5. PIN.....	4
6. PŘEVZETÍ PK	4
7. POUŽÍVÁNÍ PK	5
8. ZMĚNY ÚDAJŮ	6
9. ZÚČTOVÁNÍ PLATEBNÍCH TRANSAKČÍ, VÝPISY A REKLAMACE	6
10. ZTRÁTA/ODCIZENÍ/ZNEUŽITÍ PK	7
11. OMEZENÍ PLATNOSTI PK.....	8
12. POMOC V NOUZI – V ZAHRANIČÍ.....	8
13. DOPLŇKOVÉ SLUŽBY K PK	8
14. ZÁNİK A ZRUŠENÍ PRÁVA POUŽÍVAT PK.....	9
15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	9

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Obchodní podmínky pro platební karty PPF banky a.s. (dále jen „Podmínky“) stanovují základní pravidla, která jsou uplatňována pro obchodní vztahy mezi Bankou a jejími Klienty při vydávání a následném využívání platebních karet .
- 1.2. Jsou-li v těchto Podmínkách použity pojmy nebo slovní spojení začínající velkým písmenem mají význam stanovený v článku Výklad pojmů Všeobecných obchodních podmínek PPF banky a.s. (dále jen „VOP“) a/nebo v kapitole 2. Výklad pojmů těchto Podmínek, případně význam specifikovaný v jednotlivých ustanoveních těchto Podmínek nebo VOP. Takto definované pojmy a slovní spojení se použijí obdobně pro jednotná i množná čísla.
- 1.3. Tyto Podmínky jsou vydány na základě a v souladu s ustanovením § 273 Obchodního zákoníku, Zákona o platebním styku, Zákona o bankách, případně dalších souvisejících právních předpisů, a v souladu s podmínkami Karetních asociací.
- 1.4. Tyto Podmínky jsou tzv. Konkrétními obchodními podmínkami (dále jen “KOP“) vydávanými v souladu a v návaznosti na VOP. Vztahy mezi Bankou a Klientem těmito Podmínkami neupravené se řídí VOP.
- 1.5. Tyto Podmínky jsou nedílnou součástí Smlouvy o platební kartě uzavřené mezi Klientem a Bankou. Pokud Smlouva o platební kartě obsahuje odlišná ustanovení od těchto Podmínek, mají přednost ustanovení Smlouvy o platební kartě. Pokud tyto Podmínky obsahují odlišná ustanovení od VOP, mají tato přednost před ustanoveními VOP.

2. VÝKLAD POJMŮ

- 2.1. **ATM (Bankomat)** – samoobslužné elektronické zařízení sloužící k výběrům hotovosti z BÚ prostřednictvím PK, případně k využití jiných aplikací provozovaných Bankou prostřednictvím PK (např. informace o zůstatku pro použití PK).
- 2.2. **Bezkontaktní transakce** – bezhotovostní Platební transakce prováděné prostřednictvím PK na POS, při kterých není nutný fyzický kontakt mezi PK a POS.
- 2.3. **BÚ** – běžný účet Klienta vedený Bankou v CZK, EUR, GBP a USD, ke kterému může být vydána PK. Pokud je PK vydávána ke dvěma BÚ, musí být majitelem obou BÚ stejný Klient s tím, že jeden BÚ je Hlavním BÚ a druhý je Připojeným BÚ.
- 2.4. **Call centrum** – Dodavatel, který zajišťuje obsluhu Linky pro blokaci PK mimo provozní dobu Zákaznického servisu.
- 2.5. **Cash Advance** – výběr hotovosti na vybraných přepážkách bank nebo směnárěn prostřednictvím PK. Ke službě Cash Advance může být použit Imprinter nebo POS.
- 2.6. **CVC2/CVC kód (Card Verification Code)** – bezpečnostní kód, trojčíslí předtištěné na nebo vedle podpisového proužku PK na zadní straně PK.
- 2.7. **Disponibilní zůstatek** – znamená aktuální zůstatek Peněžních prostředků na BÚ, případně navýšený o poskytnuté povolené přečerpání (povolený debetní

zůstatek) na BÚ a/nebo případně snížený o částku blokovanou na BÚ.

- 2.8. **Dodavatel** – třetí strana, která je zpracovatelem nebo zabezpečuje služby tvořící nedílnou, popř. volitelnou součást PK, nebo která zajišťuje na základě smluvního vztahu pro Banku činnosti související s vydáváním a používáním PK.
- 2.9. **DS (Doplňková služba)** – služba, kterou je možno sjednat k PK, případně je k PK automaticky poskytnuta a je zahrnuta v Poplatku za PK.
- 2.10. **Držitel PK** – Oprávněná osoba, které je na základě Smlouvy o PK vydána PK a jejíž jméno je na PK uvedeno. Držitelem PK může být Klient nebo osoba zmocněná Klientem k disponování s prostředky na BÚ prostřednictvím PK.
- 2.11. **E-commerce transakce** – bezhotovostní Platební transakce prováděné prostřednictvím internetové sítě.
- 2.12. **Elektronická PK** – PK umožňující platby u Obchodníků vybavených POS, pro výběry z ATM a Cash Advance prováděné výhradně prostřednictvím POS.
- 2.13. **Embosovaná PK** – PK umožňující platby u Obchodníků vybavených POS nebo Imprinterem, výběry z ATM a Cash Advance. Znaky uvedené na Embosované PK (základní identifikační údaje) plasticky vystupují nad povrch PK a umožňují pořízení jejich otisku v Imprintrech na doklad o Platebním příkazu.
- 2.14. **Hlavní BÚ** – BÚ, ke kterému je vydána PK a na jehož vrub budou účtovány:
 - Platební transakce provedené prostřednictvím PK a Poplatky s nimi spojené,
 - Poplatky za vydání a vedení PK, Poplatky za poskytování DS a další Poplatky dle Ceníku Banky.
- 2.15. **Chargeback** – zpětné zúčtování. Postup reklamace Platební transakce provedené prostřednictvím PK definovaný Karetními asociacemi, kterým může Banka požadovat od Obchodníka vrácení celé částky Platební transakce nebo její části. Tento postup se používá v případě, kdy je nějaká dříve zúčtovaná Platební transakce reklamována Klientem nebo Držitelem PK z důvodu opravňujícího k vrácení účtované částky (např. z důvodu vícenásobného zaúčtování nebo proto, že danou Platební transakci nerealizoval).
- 2.16. **Imprinter** – mechanický snímač reliéfních znaků určený pro otisk Embosovaných PK a identifikačního štítku Obchodníka na prodejní doklad při provádění bezhotovostní neelektronické platby nebo při Cash Advance.
- 2.17. **Karetní asociace** – sdružení vydavatelů PK, které poskytuje Bance licenci pro vydávání a používání PK (např. VISA, MasterCard).
- 2.18. **Limit PK** – maximální částka pro Platební transakce provedené prostřednictvím PK během jednoho kalendářního týdne (od pondělí 00:01 hod. do neděle 24:00 hod.). Skládá se z:
 - **Limitu ATM**, což je maximální částka pro výběry hotovosti z ATM,

- **Limitu POS**, což je maximální částka pro Platební transakce provedené bezhotovostně u Obchodníků (na POS, na Imprintrech a formou E-commerce transakcí) a formou Cash advance, a
- **Celkového týdenního limitu**, což je maximální souhrnná částka pro Platební transakce uskutečněné prostřednictvím PK.

Každý z těchto Limitů PK může být stanoven odlišně, Celkový týdenní limit však musí dosahovat alespoň výše Limitu ATM nebo Limitu POS, který je stanoven ve vyšší částce.

2.19. Linka pro blokaci PK – telefonní linka určená pro hlášení ztráty, odcizení nebo zneužití PK. Telefonní číslo je uvedeno na Internetových stránkách Banky.

2.20. MO/TO (Mail Order/Telephone Order) transakce – bezhotovostní Platební transakce prováděné bez fyzické přítomnosti PK a/nebo Držitele PK (např. písemné poštovní nebo telefonické Platební transakce).

2.21. Obchodník – obchodní místo, které nabízí zboží nebo poskytuje služby a které přijímá PK jako Platební prostředek za nakoupené zboží nebo poskytnutou službu.

2.22. PIN (Personal Identification Number) – automaticky vygenerovaný personalizovaný bezpečnostní prvek. Osobní tajné bezpečnostní číslo zpřístupněné pouze Držiteli PK a sloužící k autorizaci Platebních transakcí prováděných prostřednictvím PK.

2.23. PK (debetní platební karta) – elektronický Platební prostředek, vydaný k BÚ Klienta podle pravidel příslušné Karetní asociace na základě Smlouvy o PK, kterým Klient dává Platební příkaz z BÚ, ke kterému/kterým je PK vydána.

2.24. POS (Platební terminál) – elektronické zařízení snímající data magnetického proužku nebo čipu PK a zajišťující ověření platnosti PK, Peněžních prostředků na BÚ pro krytí Platební transakce, které uchovává data o Platební transakci v elektronické podobě a předává je k zúčtování elektronickou cestou (on-line, semi on-line).

2.25. Podpisový proužek (Signature Panel) – plocha na zadní straně PK, určená k záznamu vzorového podpisu Držitele PK.

2.26. Připojený BÚ – druhý BÚ, který může být navázán k PK současně s Hlavním BÚ. Na jeho vrub budou účtovány pouze Platební transakce provedené prostřednictvím PK a Poplatky s těmito Platebními transakcemi spojené.

2.27. Smlouva o PK – Smlouva o platební kartě uzavřená mezi Klientem a Bankou.

2.28. Zákaznický servis (Customer Service) – telefonní linka nebo e-mailová schránka určená pro komunikaci Klienta a Držitele PK s Bankou. Zákaznický servis je k dispozici každý Pracovní den od 8:00 do 17:00 hodin.

2.29. Zúčtovací měna – měna, ve které jsou Bankou zúčtovány Platební transakce provedené prostřednictvím PK. Zúčtovacími měnami jsou CZK, EUR, GBP a USD.

3. OBECNÁ USTANOVENÍ

3.1. Banka vydává PK podle aktuální nabídky k BÚ podle pravidel příslušné Karetní asociace na základě Smlouvy o PK mezi Klientem a Bankou.

3.2. Na vydání PK nemá Klient právní nárok. Banka je oprávněna uzavření Smlouvy o PK s Klientem odmítnout. Důvody odmítnutí Banka nesděluje.

3.3. PK jsou vydávány zásadně na jméno Držitele PK a jsou nepřenosné. PK jsou vlastnictvím Banky a na Držitele PK přechází pouze právo jejich používání.

3.4. PK je opatřena číslem, jménem Držitele PK, datem ukončení platnosti PK a ochrannými prvky předepsanými příslušnou Karetní asociací. PK vydaná k BÚ právnických osob může být opatřena i obchodní firmou nebo názvem Klienta. Banka je oprávněna kdykoli v průběhu trvání Smlouvy o PK provést změnu způsobu uvedení dat na PK tak, aby odpovídal standardům dané Karetní asociace a rovněž korespondoval s podmínkami daného karetního produktu.

3.5. Klient ani Držitel PK nejsou po převzetí PK v době její platnosti oprávněni provádět jakékoli změny či úpravy PK ani pořizovat její kopie.

3.6. Klient nebo Držitel PK pro komunikaci s Bankou v souvislosti s PK využívá Obchodní místa Banky, Zákaznický servis pro PK a v případě hlášení ztráty, odcizení nebo zneužití PK také Linku pro blokaci PK.

3.7. Aktuální přehled nabízených PK, možnosti kombinací měn BÚ navázaných k jedné PK, podmínky uzavření Smlouvy o PK pro jednotlivé typy PK a souvisejících DS zveřejňuje Banka v Obchodních místech Banky.

3.8. Banka je oprávněna z důvodu ukončení vydávání určitého typu PK, rozšíření funkčnosti PK nebo přechodu na jiný typ PK vydat pro Držitele PK jiný typ PK. V těchto případech Banka postupuje obdobně jako při obnově PK.

3.9. Klient a Držitel PK jsou povinni se seznámit se Smlouvou o PK, Podmínkami a VOP a zavazují se je dodržovat. Klient nese plnou odpovědnost a je zavázán k úhradě za všechny Platební transakce a případné škody způsobené Bance nesprávným použitím PK a nedodržením Smlouvy o PK, Podmínek a VOP ze strany Klienta a Držitelů PK, kterým byly PK na základě Smlouvy o PK vydány.

3.10. Klient a Držitel PK souhlasí, aby Banka:

- informovala ostatní banky v ČR o zásadním porušení VOP a/nebo Podmínek, jestliže se ho Klient a/nebo Držitel PK dopustí; co je zásadním porušením podmínek posuzuje Banka;
- poskytovala Karetní asociaci informace týkající se vydaných PK (např. číslo PK, platnost PK).

3.11. Banka provádí na vrub BÚ, ke kterým je PK vydána, zúčtování všech Platebních transakcí provedených PK, Poplatků za vedení PK, DS k PK a ostatních operací ve výši dle Ceníku Banky platného v den účtování Poplatku, a to bez ohledu na to, zda částka Platební transakce nebo Poplatku je kryta volnými Peněžními prostředky na BÚ.

4. VYDÁNÍ PK

- 4.1. O vydání PK může požádat Klient pro kteroukoliv osobu, pokud Klient tuto osobu zmocní k disponování s Peněžními prostředky na BÚ s použitím PK.
- 4.2. Klient je povinen ve Smlouvě o PK uvést úplné a pravdivé informace a údaje. Klient nese veškerou odpovědnost za škody vzniklé Bance sdělením nepravdivých nebo nepřesných údajů.
- 4.3. Jedna PK může být vydána k jednomu BÚ nebo ke dvěma BÚ. V případě vydání PK k jednomu BÚ je tento BÚ považován za Hlavní BÚ. V případě vydání PK ke dvěma BÚ Klient ve Smlouvě o PK stanoví Hlavní BÚ a Připojený BÚ.
- 4.4. Po vyhotovení nové PK na základě Smlouvy o PK je Držitel PK Bankou vyzván k jejímu převzetí nebo mu je zaslána poštou jako obyčejná zásilka na adresu uvedenou ve Smlouvě o PK.
- 4.5. PK je platná do data na ní uvedeného, tj. do posledního dne uvedeného měsíce. Do tohoto dne může Držitel PK používat PK, pokud není platnost PK předčasně ukončena. Banka vydá Držiteli PK automaticky obnovenou novou PK nejpozději ke dni skončení platnosti původní PK, pokud se Banka nerozhodne platnost PK neprodloužit. Nejpozději ke dni ukončení platnosti původní PK si Držitel PK automaticky obnovenou PK vyzvedne v Obchodním místě Banky nebo mu bude Bankou zaslána poštou jako obyčejná zásilka na adresu uvedenou ve Smlouvě o PK. Bude-li Klient nebo Držitel PK chtít odmítnout automatické vydání nové PK a souvisejících DS, musí tuto skutečnost písemně oznámit Bance nejpozději 6 kalendářních týdnů před začátkem měsíce, v němž platnost původní PK končí. Držitel PK může rovněž požádat o předčasnou obnovu PK.
- 4.6. PK nebude Držiteli PK vydána, pokud BÚ, ke kterým je PK vydána, budou vykazovat nepovolený debetní zůstatek, Klient se nachází v insolvenčním řízení nebo je na něj vedena exekuce příkázáním pohledávky z BÚ přesahující Disponibilní zůstatek BÚ, kdy není naděje na zlepšení platební bilance.

5. PIN

- 5.1. Obálka s PIN je Bankou předána společně s novou PK výhradně do vlastních rukou Držitele PK nebo mu je zaslán poštou doporučeně do vlastních rukou na adresu uvedenou ve Smlouvě o PK, a to odděleně od PK. Držitel PK potvrdí převzetí obálky s PIN Bance písemně při převzetí PK. Držitel PK je oprávněn odmítnout PK a obálku s PIN nepřevzít, pokud je obálka s PIN při předání poškozená.
- 5.2. K automaticky obnoveným PK se již obvykle PIN nevydává.
- 5.3. PIN není sdělován jiné osobě než Držiteli PK, který je povinen zabránit jeho prozrazení. Je zakázáno poznamenávat PIN ve snadno rozpoznatelné podobě na PK nebo jiný předmět, který Držitel PK uchovává nebo nosí společně s PK, a/nebo ho sdělovat jiným osobám, včetně rodinných příslušníků. Dále je Držitel PK povinen uchovávat PIN odděleně od PK, zamezit jeho prozrazení při zadávání na klávesnici ATM, případně POS k ověření platnosti PK, např. zakrytím

klávesnice druhou rukou apod. Banka neodpovídá za škodu způsobenou v důsledku prozrazení nebo zpřístupnění PIN jiné osobě.

- 5.4. V případě, že Držitel PK zapomene PIN, lze na jeho žádost, podanou v Bance, původní platný PIN opakovaně vystavit. Obálka s novým PIN je Bankou předána výhradně do vlastních rukou Držitele PK nebo mu je zaslána poštou doporučeně do vlastních rukou na adresu uvedenou ve Smlouvě o PK.
- 5.5. Držitel PK je oprávněn provést změnu PIN v ATM jiného Poskytovatele, který tuto službu ve svých ATM nabízí i pro PK vydané jinými bankami, a to kdykoli v průběhu platnosti PK s následujícími výjimkami. Změnu PIN nesmí Držitel PK provést:
 - 6 týdnů před koncem platnosti PK, a
 - ve lhůtě mezi podáním žádosti o výměnu PK (předčasnou obnovu PK nebo vydání duplikátu PK) a předáním nové PK Držiteli PK – změnu PIN je možné provést až po předání nové PK.Změna PIN je aktivní okamžitě po jejím provedení.
- 5.6. Je-li při Platební transakci prováděné prostřednictvím PK zadán nesprávný PIN více než třikrát, je PK z bezpečnostních důvodů (podezření ze zneužití PK) automaticky dočasně omezena funkčnost. Plná funkčnost PK se obnoví automaticky zpravidla prvním dnem, kdy Držiteli PK vznikne nárok na čerpání nového Limitu PK. PIN však zároveň nelze odblokovat, pokud po vzniku nároku na čerpání nového Limitu PK nedojde k přímému (on-line) spojení PK se systémem Banky (tj. nelze provádět off-line Platební transakce).

6. PŘEVZETÍ PK

- 6.1. Při osobním převzetí PK v Bance je Držitel PK povinen podepsat PK v Podpisovém proužku za přítomnosti zaměstnance Banky, zároveň písemně potvrdí Bance převzetí PK a PIN.
- 6.2. V případě doručení PK a PIN poštou je Držitel PK povinen zkontrolovat neporušenost obálky s PK a s PIN. V případě, že zásilka jeví známky poškození, Držitel PK oznámí tuto skutečnost neprodleně Bance. Nebyla-li zásilka doručena do 30 dnů od podpisu Smlouvy o PK, nebo ode dne ukončení platnosti PK uvedené na PK (v případě obnovy PK), je Držitel PK povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit Bance. Banka zabezpečí v případě poškození zásilky nebo jejího nedoručení do 30 dnů od podpisu Smlouvy o PK nebo obnovy PK vydání nové PK a PIN a jejich zaslání Držiteli PK. Držitel PK je povinen podepsat obdrženou PK v Podpisovém proužku před jejím prvním použitím.
- 6.3. Převzetím PK vzniká Držiteli PK právo na její používání po celou dobu její platnosti, pokud není platnost PK předčasně ukončena.
- 6.4. Po převzetí obnovené PK je Držitel PK povinen zajistit nepoužívání původní PK. Pokud nevrátí původní PK Bance v době převzetí PK nové, je povinen sám zajistit znehodnocení původní PK přestřížením přes magnetický proužek a čip a zabránit tak případnému zneužití.
- 6.5. V případě, že si Držitel PK nepřevzme novou PK do 60 kalendářních dnů ode dne výzvy k jejímu osobnímu převzetí nebo při automatickém vydání ode

dne ukončení platnosti původní PK, nebo se Bance vrátí zásilka s novou nebo automaticky vydanou PK, případně s PIN jako nedoručená, Banka PK a případně i obálku s PIN znehodnotí.

6.6. Poplatek za vedení PK a souvisejících DS je účtován bez ohledu na to, zda Držitel PK novou nebo automaticky vydanou PK převezme či nikoliv, a to až do doby uplynutí lhůty pro převzetí nové nebo automaticky vydané PK stanovené v článku 6.5. nebo do obdržení nevyzvednuté zásilky s novou nebo automaticky vydanou PK.

6.7. Držitel PK je povinen:

- ukládat PK odděleně od jiné bankovní dokumentace na bezpečném místě, tj. na místě, které není volně přístupné třetím osobám a které je zabezpečeno před neoprávněným zásahem třetích osob;
- pravidelně každý den kontrolovat držení PK a přijmout taková individuální bezpečnostní opatření, aby zabránil zneužití, ztrátě nebo odcizení PK;
- po každém použití PK zkontrolovat, že má PK ve svém držení;
- chránit PK před mechanickým i tepelným poškozením a před působením jakéhokoli vlivu (např. magnetického pole), v jehož důsledku by mohlo dojít k porušení záznamu v magnetickém proužku nebo čipu PK.

6.8. Porušení povinností definovaných v článku 5.3., v první odrážce článku 6.7. a v článku 7.5. způsobené Držitelem PK bez ohledu na to, zda k němu došlo podvodným jednáním, úmyslně nebo z nedbalosti, je považováno za hrubé porušení Podmínek a Klient nese v plném rozsahu veškeré ztráty vzniklé z případných, Držitelem PK neautorizovaných, Platebních transakcí, ztráty, odcizení nebo zneužití PK, a to až do okamžiku jejich oznámení Bance.

7. POUŽÍVÁNÍ PK

7.1. PK lze podle jejího typu použít k Platebním transakcím v síti ATM, na POS, Imprintrech, Cash Advance, k bezhotovostnímu placení u Obchodníka, k E-commerce nebo MO/TO transakcím.

7.2. Místa, kde lze PK použít, jsou označena logem příslušné Karetní asociace nebo platebního systému.

7.3. Banka je oprávněna omezit určitý typ Platebních transakcí (především Bezkontaktní, E-commerce a MO/TO transakce), a to i v závislosti na typu PK.

7.4. Bezkontaktní transakce mohou být prováděny pouze na těch POS, které tento typ transakcí umožňují a na kterých je zajištěna on-line autorizace prováděných Bezkontaktních transakcí. Před provedením první Bezkontaktní transakce musí být vždy provedena alespoň jedna Platební transakce spojená s vložením PK do POS nebo ATM a zadáním PIN.

7.5. Držitel PK nesmí poskytovat údaje o PK prostřednictvím nezabezpečených komunikačních kanálů s výjimkou hlášení zneužití, ztráty nebo odcizení PK Bance. V případě jakýchkoli pochybností či podezření Držitele PK na zneužití PK nebo POS či ATM (např. nestandardní poskytnutí hotovosti, zadržávání peněz, nainstalování skimmingového – skenovacího zařízení na ATM apod.) nebo v případě

pohybu podezřelých osob v blízkosti ATM, jejich snaze o zasahování do prováděné Platební transakce atd., je povinností Držitele PK informovat o zjištěné skutečnosti bezodkladně Banku.

7.6. PK nesmí být použita k Platebním transakcím, které by byly v rozporu se zákony platnými v České republice a se zákony platnými v místě provedení Platební transakce.

7.7. Jako jediné možné způsoby souhlasu Držitele PK (Plátce) s provedením Platební transakce, resp. její autorizace, jsou mezi Bankou, Klientem a/nebo Držitelem PK dohodnuty níže uvedené způsoby, a to:

- zadání PIN při Platební transakci prostřednictvím ATM;
- zadání PIN nebo vlastnoruční podpis Držitele PK v souladu se vzorem podpisu na PK, případně kombinace obou metod podle typu PK při Cash Advance a bezhotovostních Platebních transakcích u Obchodníka;
- zadání čísla PK, platnosti PK a CVC2/CVC kódu při MO/TO a E-commerce transakcích;
- přiložením PK k POS v případě Bezkontaktních transakcí; pokud částka Bezkontaktní transakce přesáhne limit Obchodníka pro jednu Bezkontaktní transakci, je pro její provedení vyžadováno zadání PIN.

Veškeré operace s PK, při kterých je zadáván PIN, je Držitel PK povinen provádět samostatně bez asistence třetích osob.

7.8. O odvolání Platební transakce, která byla autorizována Držitelem PK, lze požádat pouze neprodleně po jejím provedení u Obchodníka. Nelze odvolat již zaúčtovanou Platební transakci. V odůvodněných případech (např. z důvodu neposkytnutí služby, resp. nedodání zboží) může Držitel PK v Bance podat reklamaci.

7.9. Při dotazu na Disponibilní zůstatek BÚ, ke kterému/kterým je PK vydána, je zobrazen Disponibilní zůstatek dle následujících pravidel:

- Pokud je PK vydána pouze k jednomu BÚ, bude zobrazen aktuální Disponibilní zůstatek tohoto BÚ.
- Pokud je PK vydána ke dvěma BÚ, bude zobrazen aktuální Disponibilní zůstatek toho BÚ, na kterém je v momentě dotazu Disponibilní zůstatek vyšší.

Informace o Disponibilním zůstatku má pouze orientační charakter a nemusí vždy poskytovat aktuální informaci o stavu Peněžních prostředků na BÚ.

7.10. Při použití PK u Obchodníka je Obchodník oprávněn ověřit Platební transakci a uskutečnit ji pouze v případě, že obdrží souhlas Banky nebo jí pověřené třetí strany. Obchodník je v zájmu ochrany Držitele PK oprávněn požadovat prokázání totožnosti Držitele PK. Obchodník je dále oprávněn na základě výsledku ověření PK zadržet.

7.11. Banka neodpovídá za to, že Obchodník nebo pobočka jiné banky odmítne Platební transakci, stanoví minimální limit pro Platební transakce prostřednictvím PK, neposkytne služby nebo nepřijme PK k provedení Platební transakce, ani za případné škody způsobené Držiteli PK přímo či nepřímo okolnostmi stojícími mimo kontrolu Banky nebo

jejich partnerů (např. přerušení dodávky energie, porucha strojů a zařízení systémů zpracování dat, přenosových linek, stávka apod.).

7.12. V případě výběru vyšší částky hotovosti z ATM je možné, že ATM odmítne tuto částku vyplatit v rámci jedné Platební transakce. Toto rozhodnutí se řídí technologickými parametry daného typu ATM a nastavením podmínek výběrů hotovosti provozovatelem ATM. Banka nemůže tato nastavení ovlivnit.

7.13. Při provádění Platební transakce je její částka vždy přepočtena do CZK aktuálním kurzem Dodavatele. Obržena částka v CZK je následně přepočtena aktuálním kurzem Banky a validována proti aktuální výši Disponibilního zůstatku BÚ (dále jen „autorizace“) dle následujících pravidel:

- Částka Platební transakce se nejdříve autorizuje proti BÚ vedenému v měně provedené Platební transakce bez ohledu na to, zda se jedná o Hlavní BÚ nebo Připojený BÚ. Není-li na BÚ v měně Platební transakce dostatečný Disponibilní zůstatek pro celou částku Platební transakce, provede se autorizace Platební transakce na druhém BÚ navázaném k PK.
- Není-li k PK navázán BÚ v měně Platební transakce, provádí se autorizace nejdříve proti Hlavnímu BÚ. Není-li dostatečný Disponibilní zůstatek pro celou částku Platební transakce na Hlavním BÚ, provede se autorizace Platební transakce na Připojeném BÚ.
- Pokud je na některém BÚ navázaném k PK dostatečný Disponibilní zůstatek pro celou částku Platební transakce, Platební transakce se autorizuje z tohoto BÚ, a pokud je Platební transakce prováděna on-line, na tomto BÚ se zároveň provede blokáce její částky. Platební transakce bude z tohoto BÚ rovněž zúčtována, a to bez ohledu na to, zda Klient dodatečně vloží Peněžní prostředky na BÚ v měně Platební transakce, resp. na Hlavní BÚ.
Pokud je Platební transakce prováděna off-line, její částka není na BÚ blokována ani v případě úspěšné autorizace.
- Pokud na žádném z BÚ navázaném k PK není dostatečný Disponibilní zůstatek pro celou částku Platební transakce, Platební transakce bude zamítnuta.
- Pokud v momentě zúčtování Platební transakce nebude dostatek Peněžních prostředků na BÚ, na kterém proběhla blokáce Platební transakce, bude na vrub tohoto BÚ tato Platební transakce zúčtována i za cenu vzniku nepovoleného debetního zůstatku, a to včetně případné Poplatky za Platební transakci.

Zúčtovaná částka Platební transakce se může od autorizované částky lišit – při zúčtování je částka Platební transakce vždy znovu přepočítána aktuálními kurzy Banky (viz. články 9.3. a 9.4.).

7.14. Pokud má Klient nebo Držitel PK v Internetbankingu nastaveno zaslání oznámení o Platební transakci provedené prostřednictvím PK, je uváděná částka Platební transakce vypočtená dle článku 7.13. a může se lišit od zúčtované částky Platební transakce. Uvedená částka informuje o výši provedené blokáce prostředků na BÚ z titulu právě provedené Platební

transakce. Samotné zúčtování Platební transakce se řídí dle ustanovení těchto Podmínek.

V případě Platební transakce prováděné off-line není oznámení o jejím provedení zasláno.

7.15. Držitel PK je oprávněn provádět Platební transakce prostřednictvím PK pouze v rámci stanoveného Limitu PK, maximálně však do výše Disponibilního zůstatku BÚ. Pokud je Platební transakce prováděna off-line nebo při nestandardní autorizaci Platební transakce (např. při výpadku spojení mezi centrálním informačním systémem PK Banky a autorizačním systémem PK), může z technických důvodů dojít k přečerpání Disponibilního zůstatku na BÚ a/nebo přečerpání stanoveného Limitu PK. Banka za takové přečerpání nenese odpovědnost.

7.16. Platební transakce jsou účtovány s časovou prodlevou (viz. článek 9.2.). Klient však nese odpovědnost za všechny Platební transakce provedené PK vydanými k jeho BÚ a bez ohledu na výši Limitu PK je povinen uhradit případný nepovolený debetní zůstatek na BÚ, nebo škody způsobené Bance použitím PK.

7.17. Není-li částka nepovoleného debetního zůstatku na BÚ uhrazena do 10 kalendářních dnů od jeho vzniku, je Banka oprávněna na náklady Klienta omezit platnost PK vydaných ke všem BÚ Klienta.

7.18. V případě zadržení PK v ATM je Držitel PK povinen neprodleně kontaktovat Banku, Banka následně omezí platnost zadržené PK. Držitel PK může požádat příslušnou banku nebo společnost spravující ATM o navrácení PK, tato banka nebo společnost však není povinna Držiteli PK zadrženou PK vrátit.

7.19. V případě problémů s funkčností PK, s prováděním Platebních transakcí nebo v případě jiných problémů souvisejících s PK se Klient nebo Držitel PK mohou obrátit na Zákaznický servis pro PK.

8. ZMĚNY ÚDAJŮ

8.1. Klient je povinen hlásit Bance veškeré změny údajů, které se týkají PK vydaných k jeho BÚ, poskytnutých Bance v souvislosti s vydáním uvedených PK (např. změna identifikačních údajů apod.), a to kdykoli během trvání Smlouvy o PK. Tato povinnost platí i pro Držitele PK. Klient je odpovědný za všechny škody vzniklé nedodržením této povinnosti.

8.2. Klient a Držitel PK jsou oprávněni požádat o změny k již vydané PK, a to písemně v Obchodním místě Banky s tím, že o změně Limitu PK a zřízení/zrušení DS je oprávněn požádat pouze Klient. V případě změny jména Držitele PK bude vždy vydána nová PK s původní platností a s novým jménem Držitele PK.

8.3. Nahlášené změny jsou účinné následující Pracovní den po předání řádně podepsaných formulářů Bance, pokud není mezi Bankou a Klientem dohodnuto jinak.

9. ZÚČTOVÁNÍ PLATEBNÍCH TRANSAKČÍ, VÝPISY A REKLAMACE

9.1. O Platebních transakcích provedených PK je Klient informován ve výpisu z BÚ, ze kterého byla Platební transakce provedena. Platební transakce jsou účtovány jednotlivě s označením, že Platební transakce byla provedena PK, a s uvedením:

- modifikovaného čísla PK,

- data provedení Platební transakce,
 - autorizačního kódu Platební transakce,
 - popisu,
 - názvu akceptačního zařízení,
 - částky v originální měně včetně kódu originální měny,
 - částky v měně BÚ,
 - částky v Zúčtovací měně včetně kódu Zúčtovací měny,
 - kurzu použitého pro přepočítání ze Zúčtovací měny do měny BÚ,
 - místa a státu provedení Platební transakce.
- Poplatek za hotovostní výběr z ATM je účtován jako samostatná Platební transakce s uvedením data provedení Platební transakce, autorizačního kódu Platební transakce, za kterou je Poplatek účtován, popisu a částky Poplatku v měně BÚ a částky Poplatku v CZK, pokud je BÚ veden v cizí měně.
- 9.2. K zúčtování Platebních transakcí provedených PK dochází v souladu s pravidly Karetních asociací s časovou prodlevou od data jejich provedení. Veškeré Platební transakce Banka zúčtuje (odepíše z BÚ Klienta) nejpozději následující Pracovní den po dni, ve kterém obdrží účtovací zprávy o jejich provedení z Karetní asociace. Pokud je zúčtovací zpráva přijata v době, která není Provozní dobou Banky, platí, že byla přijata na začátku následujícího Pracovního dne Banky.
- 9.3. Při zaúčtování Platební transakce provedené PK v jiné měně než je Zúčtovací měna, je částka Platební transakce přepočítána do EUR aktuálním kurzem Karetní asociace a Banka obdrží od Karetní asociace k zaúčtování částku Platební transakce již v měně EUR (dále jen „obdržená částka“). Banka zúčtuje obdrženou částku z BÚ, ze kterého byla částka Platební transakce autorizována a příp. blokována (viz článek 7.13.). Pokud měna tohoto BÚ je jiná než EUR, Banka přepočte obdrženou částku do měny tohoto BÚ aktuálním kurzem dle pravidel stanovených ve VOP.
- 9.4. Pokud je Platební transakce provedená PK v Zúčtovací měně odlišné od měny BÚ, na kterém byla částka blokována při autorizaci (viz článek 7.13.), Banka přepočte částku Platební transakce do měny tohoto BÚ aktuálním kurzem dle pravidel stanovených ve VOP.
- 9.5. Držitel PK, resp. Klient může získat historii kurzovního lístku Banky na Internetových stránkách (www.ppfbanka.cz) nebo v Obchodním místě Banky.
- 9.6. Poplatky za Platební transakce realizované prostřednictvím PK jsou účtovány z BÚ, ze kterého byla Platební transakce zúčtována.
- 9.7. Banka uschovává, ve smyslu Zákona o bankách, vnitřní záznamy umožňující zpětné vyhledání Platební transakce a opravu případných chyb. Klient a Držitel PK jsou povinni pravidelně průběžně kontrolovat Platební transakce provedené PK, mimo jiné i pro možnost včasného uplatnění reklamace.
- 9.8. Reklamací Platebních transakcí provedených prostřednictvím PK může podat jak Klient, tak Držitel PK, a to především na formuláři Banky k tomu určeném. Při podání reklamace emailem nebo

telefonicky je Banka oprávněna si ověřit totožnost Klienta nebo Držitele PK.

- 9.9. Na reklamace týkající se Platebních transakcí s použitím PK se použije Reklamační řád Banky, nestanoví-li tyto Podmínky nebo předpisy příslušné Karetní asociace o reklamacích jinak.
- 9.10. Banka je oprávněna si v průběhu reklamačního řízení vyžádat od Držitele PK nebo od Klienta písemné oznámení o neautorizované Platební transakci, pokud je to nezbytné k vyřízení reklamace.
- 9.11. Odpovědnost Banky za neautorizované a nesprávně provedené Platební transakce se řídí příslušnými ustanoveními VOP.
- 9.12. Klient, resp. Držitel PK, je povinen předložit veškerou dostupnou dokumentaci vztahující se ke sporné Platební transakci (zejména kopie účtenek, doklad o stornu Platební transakce, případně také kopie výpisu z BÚ s vyznačenou reklamovanou Platební transakcí). Banka je oprávněna vyzvat Držitele PK nebo Klienta k dodání dalších informací nebo dokumentů vztahujících se k reklamované Platební transakci. V případě, že informace nebo dokumenty nebudou řádně doručeny Bance ve stanoveném termínu, je Banka oprávněna reklamační řízení zastavit nebo reklamaci zamítnout.
- 9.13. Při zúčtování Platebních transakcí provedených PK v zahraničí nelze reklamovat částky vzniklé kurzovým rozdílem mezi dnem provedení Platební transakce a dnem jejího zúčtování. Kurzový rozdíl může v případě Platební transakce provedené prostřednictvím PK v zahraničí vzniknout také na základě přepočtu Platební transakce do Zúčtovací měny a následně do měny BÚ. V případě, že je k již provedené debetní Platební transakci uskutečněna Platební transakce kreditní, je toto prováděno jiným peněžním ústavem než Bankou. Banka nenes odpovědnost za případný rozdíl ve výši přepočtených částek vzniklých v důsledku časového odstupe mezi zaúčtováním debetní a kreditní Platební transakce.
- 9.14. Banka písemně informuje Klienta nebo Držitele PK o výsledku reklamace bez zbytečného odkladu po skončení reklamačního řízení, příp. též na základě výsledku Chargebacku v souladu s lhůtami pro vyřízení reklamací příslušné Karetní asociace, nejdéle však do 90 dnů od obdržení reklamace. Pokud vzhledem ke složitosti případu není možné vyřídit reklamaci v této lhůtě, Banka bude Klienta nebo Držitele PK v této lhůtě informovat o stavu vyřizování reklamace.
- 9.15. Pozdní zaúčtování Platební transakce z PK není důvodem k reklamaci.

10. ZTRÁTA/ODCIZENÍ/ZNEUŽITÍ PK

- 10.1. Klient, Držitel PK a případně i třetí osoba (dále jen „hlásící osoba“) je povinna oznámit Bance ztrátu, odcizení nebo zneužití PK, a to bez zbytečného odkladu poté, co uvedenou skutečnost zjistila nebo mohla zjistit. Pokud je hlášeno zneužití PK, je Držitel PK povinen PK neprodleně odevzdat Bance. Hlásící osoba provádí oznámení na Lince pro blokaci PK.
- 10.2. Hlásící osoba informuje Banku o veškerých okolnostech ztráty nebo odcizení PK a nezná-li číslo PK, uvede další údaje, na základě kterých je možné

Držitele PK a PK identifikovat (např. číslo BÚ, rodné číslo aj.).

10.3. Call centrum sdělí hlásící osobě identifikační kód jako potvrzení telefonického hlášení ztráty nebo odcizení PK.

10.4. Klient, případně Držitel PK, souhlasí, aby jejich telefonické hovory s Bankou nebo s Dodavatelem v Zákaznickém servisu nebo na Lince pro blokaci PK byly Bankou nebo Dodavatelem zaznamenávány, uchovávány a v případě sporu použity jako důkazní prostředek.

10.5. Klient a Držitel PK se zavazují účinně spolupracovat s Bankou při realizaci nápravných opatření navržených Bankou. Pozdní oznámení může mít za následek zánik nároku Klienta, případně Držitele PK na náhradu škody nebo nároků z neautorizované nebo nesprávně provedené Platební transakce v souladu s VOP.

10.6. Každé PK hlášené jako ztracené, odcizené nebo zneužití je z bezpečnostních důvodů omezena platnost. Banka nenes odpovědnost za případné škody, které vzniknou Klientovi nebo Držiteli PK v důsledku omezení platnosti PK.

10.7. Pokud Držitel PK, resp. Klient, získá PK zpět poté, co byla nahlášena jako ztracená nebo odcizená, PK nesmí být dále používána.

10.8. Uplynutím deseti Pracovních dnů od nahlášení ztráty/odcizení/zneužití PK Bance pozbývá Smlouva o PK platnosti, pokud v této lhůtě Klient nepožádá písemně o vydání nové PK s parametry původní PK.

11. OMEZENÍ PLATNOSTI PK z jiných důvodů, než je odcizení, ztráta nebo zneužití PK a prozrazení PIN

11.1. Trvalé omezení platnosti PK se vztahuje na všechny Platební transakce, nelze jej zrušit a PK již nelze obnovit.

11.2. Dočasné omezení platnosti PK Banka neprovádí.

11.3. O omezení platnosti PK může požádat Banku Držitel PK nebo Klient, a to pouze osobně v Obchodním místě Banky na formuláři k tomu určeném. Klient může požádat o omezení platnosti všech PK, které byly vydány k jeho BÚ, Držitel PK může požádat pouze o omezení platnosti té PK, ke které má dispoziční právo.

11.4. Zrušit právo používat PK či omezit její platnost nebo odmítnout uskutečnění Platebních transakcí prováděných PK, je oprávněna i Banka, a to i bez předchozího upozornění, zejména v případě, kdy Klientem a/nebo Držitelem PK byly porušeny platné Podmínky a/nebo VOP, pokud se Klient nachází v insolvenčním řízení, nebo pokud na BÚ Klienta byla nařízena exekuce příkázáním pohledávky z BÚ přesahující Disponibilní zůstatek BÚ, kdy není naděje na zlepšení platební bilance. O takovém opatření Banka Klienta bez zbytečného odkladu informuje.

11.5. Banka je dále oprávněna z vlastního podnětu omezit platnost PK z důvodů bezpečnosti PK, zejména při podezření na její neautorizované či podvodné použití (získá-li Banka od Karetní asociace, resp. z jiné banky nebo z jiného důvěryhodného zdroje informaci o možném ohrožení PK). Před omezením platnosti PK

nebo není-li to možné, tak okamžitě poté, bude Banka informovat Držitele PK o tomto omezení platnosti PK a jeho důvodu. Tato povinnost neplatí v případě, že by poskytnutí této informace mohlo zmařit účel omezení platnosti PK nebo by to bylo v rozporu s právními předpisy. Banka bude Držitele PK informovat telefonem, e-mailem nebo na adrese uvedené ve Smlouvě o PK.

11.6. Při použití PK s omezenou platností může dojít k jejímu zadržení Obchodníkem nebo v ATM.

11.7. Banka nenes odpovědnost za případné škody, které vzniknou Klientovi a/nebo Držiteli PK v důsledku omezení platnosti PK nebo v důsledku zrušení práva používat PK.

11.8. Za škody způsobené případným zneužitím PK, které byla omezena platnost na základě žádosti Klienta nebo Držitele PK dle článku 11.3., přejímá Banka odpovědnost následující Pracovní den po dni předložení žádosti o omezení platnosti PK, pokud byla tato žádost Bance doručena do 16:00 hod. Pracovního dne. Pokud je žádost o omezení PK doručena po 16:00 hod. Pracovního dne, přebírá Banka odpovědnost druhý Pracovní den následující po dni obdržení žádosti o omezení platnosti PK.

12. POMOC V NOUZI – V ZAHRANIČÍ

12.1. Pokud byla PK omezena platnost z důvodu ztráty, odcizení nebo zneužití (tj. dle kapitoly 10.), nebo pokud byla PK omezena platnost z podnětu Banky z důvodu bezpečnosti (tj. dle článku 11.5.), Držitel PK se v momentě omezení platnosti PK nachází v zahraničí a omezením platnosti PK se dostal do nouzové situace, může Držitel PK požádat o výplatu nouzové hotovosti na pokrytí nezbytných výdajů. Žádost o výplatu nouzové hotovosti uplatní Držitel PK telefonicky v Bance. Banka o vydání nouzové hotovosti rozhodne individuálně na základě posouzení okolností případu, místě, kde se Držitel PK nachází, možnosti nouzovou hotovost bezpečným způsobem do místa pobytu Držitele PK doručit a možností Držitele PK prokázat nezpochybnitelným způsobem svou totožnost při přebírání nouzové hotovosti.

12.2. Pokud Banka rozhodne o vydání nouzové hotovosti, výše této poskytnuté nouzové hotovosti může činit maximálně aktuální Disponibilní zůstatek BÚ, ke kterým byla PK vydána, a to po odečtení nákladů Banky spojených s poskytnutím nouzové hotovosti, nejvýše však 50.000 CZK nebo protihodnotu této částky v jiné měně.

12.3. Výplata nouzové hotovosti se řídí Obchodními podmínkami vydanými společností Europ Assistance s.r.o. pro poskytování služeb osobního doručování finanční hotovosti v případech nouze.

12.4. Klient a Držitel PK souhlasí s předáváním svých osobních údajů společnosti Europ Assistance s.r.o. v rozsahu nezbytném pro zajištění výplaty nouzové hotovosti.

13. DOPLŇKOVÉ SLUŽBY K PK

13.1. DS jsou buď nedílnou součástí výhod spojených s používáním určitých druhů PK (obligatorní DS), nebo je Klient může k PK samostatně sjednat (fakultativní DS).

13.2. V případě obligatorních DS se Držitel PK stává automaticky oprávněnou osobou, které budou tyto služby poskytovány. Nárok na poskytování obligatorní DS vzniká Držiteli PK uzavřením Smlouvy o PK. Změna ani zrušení obligatorních DS ze strany Klienta není možná.

13.3. V případě fakultativních DS se Držitel PK stává oprávněnou osobou, které budou tyto DS poskytovány, pouze v případě, že Klient sjedná fakultativní DS ve Smlouvě o PK nebo o ni požádá dodatečně, a to osobně v Obchodním místě Banky na formuláři k tomu určeném, a Banka tuto žádost přijme. Klient je oprávněn provést změnu nebo zrušení fakultativní DS kdykoli v průběhu platnosti PK, a to osobně v Obchodním místě Banky na formuláři k tomu určeném (viz rovněž článek 8.2.).

13.4. Banka je oprávněna kdykoliv změnit, pozastavit, poskytnout s prodlevou, nebo zrušit některou nebo všechny DS poskytované ve spojení s PK, zejména pokud příčinou takového jednání budou okolnosti technické či technologické povahy. Banka může dále kdykoli zavést novou DS k PK, a to jak fakultativní DS, tak obligatorní DS. Banka je rovněž oprávněna omezit určitý typ DS, například v závislosti na typu PK.

13.5. Pokud je k PK sjednáno Pojištění zneužití PK, ztráty dokladů či klíčů nebo odcizení či zneužití mobilního telefonu (dále jen „Pojištění PK“), pak:

- Pojistitelem je Česká pojišťovna ZDRAVÍ a.s., Litevská 1174/8, 100 05 Praha 10, Česká republika, IČ 49240749 (dále jen „ČPZ“).
- Pojištění PK se řídí Zvláštními pojistnými podmínkami pro skupinové pojištění výdajů vzniklých zneužitím platební karty, ztrátou dokladů či klíčů nebo odcizením či zneužitím mobilního telefonu č.j.: 02/2010 (dále jen „ZPP-PV-PK“). Klient a Držitel PK prohlašují, že se seznámili s obsahem pojistné smlouvy č. 19100859/2010, uzavřené mezi Bankou a ČPZ jako pojistitelem ve smyslu ustanovení § 10 zákona č. 37/2004 Sb., o pojistné smlouvě, v platném znění, a se ZPP-PV-PK, které jsou nedílnou součástí pojistné smlouvy, a souhlasí s předáváním svých osobních údajů ke zpracování ČPZ v rozsahu nezbytném pro plnění pojistné smlouvy.
- Počátek Pojištění PK nastává v 00:00 hodin dne následujícího po dni, kdy byla PK aktivována. Pokud ke sjednání Pojištění PK dojde dodatečně až po dni aktivace PK, nastává počátek Pojištění PK v 00:00 hodin dne následujícího po dni sjednání Pojištění PK.

13.6. Pokud je k PK sjednáno Cestovní pojištění, pak:

- Pojistitelem je Česká pojišťovna a.s. se sídlem Spálená 75/16, 113 04 Praha 1, Česká republika, IČ: 452 729 56 (dále jen „ČP“).
- Cestovní pojištění se řídí Všeobecnými pojistnými podmínkami pro cestovní pojištění VPPCP 07 (dále jen „VPPCP 07“) a Smluvním ujednáním pro pojištění Quality a pro pojištění TOP (dále

jen „Smluvní ujednání“). Klient a Držitel PK prohlašují, že převzali příslušné VPPCP 07 a Smluvní ujednání, že se s nimi seznámili před sjednáním cestovního pojištění a že souhlasí s předáním svých osobních údajů ke zpracování ČP v rozsahu nezbytném pro plnění pojistné smlouvy.

- Držitel PK obdrží při převzetí PK Informační kartu cestovního pojištění a Pokyny pro pojištěné při pojistné události.
- Pojištění počíná dnem aktivace PK a sjednává se na celou dobu platnosti PK. Pokud ke sjednání Cestovního pojištění dojde dodatečně až po dni aktivace PK, nastává počátek Cestovního pojištění v 00:00 hod. dne následujícího po dni sjednání Cestovního pojištění.
- Pojistná smlouva ve smyslu VPPCP 07 se pro případ Cestovního pojištění sjednává v rámci Smlouvy o PK. Doba její platnosti je shodná s dobou pojištění definovanou v předchozím odstavci.
- Pojistitel i pojistník (Klient) mají právo od pojistné smlouvy o Cestovním pojištění odstoupit za podmínek stanovených ve VPPCP 07.
- Odstoupení od pojistné smlouvy o Cestovním pojištění vyřizuje s Klientem Banka.

14. ZÁNİK A ZRUŠENÍ PRÁVA POUŽÍVAT PK

14.1. Právo používat PK může zaniknout zejména dohodou Klienta a Banky, výpovědí smluvního vztahu ze strany Klienta nebo Banky, nedojde-li k automatickému obnovení PK, ztrátou / odcizením / zneužitím PK, omezením platnosti PK, zánikem právnické osoby, k jejímž BÚ byla PK vydána, úmrtím fyzické osoby, k jejímž BÚ byla PK vydána, úmrtím Držitele PK, znehodnocením nebo odevzdáním platné PK Bance, nebude-li vydána PK nová.

14.2. Klient může kdykoliv zrušit právo Držitele PK používat PK, a to písemně dle kapitoly 11., nebo vrácením příslušné PK Bance. Zrušení práva Držitele PK disponovat s PK nezbavuje Klienta odpovědnosti za Platební transakce provedené touto PK do doby zrušení práva používat PK.

14.3. Smlouva o PK pozbývá platnosti rovněž dnem zániku Smlouvy o posledním BÚ Klienta, který byl připojen k PK.

14.4. Banka omezí platnost PK ke dni zániku Smlouvy o PK, a v případě výpovědi nebo odstoupení od Smlouvy o PK Bankou k okamžiku odeslání výpovědi nebo oznámení o odstoupení od Smlouvy o PK. Pokud Klient nebo Držitel PK současně s podáním výpovědi nevrátí Kartu Bance, Banka omezí platnost PK na náklady Klienta.

15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

15.1. Tyto Podmínky nabývají platnosti dnem 1. 1. 2013, účinnosti dnem 1. 3. 2013 a k tomuto dni se ruší stávající „Obchodní podmínky pro platební karty PPF banky a.s.“ účinné od 1. 10. 2011.