



# PŘÍRUČKA PRO GENEROVÁNÍ PODPISOVÉHO CERTIFIKÁTU PRO HOMEBANKING PPF banky a. s.

## Obsah:

I.	Úvod.....	2
II.	Vygenerování Podpisového klíče a žádost o vygenerování Podpisového certifikátu .....	2
III.	Spojení s Bankou .....	6
IV.	Opětovné vygenerování Podpisového klíče a Podpisového certifikátu .....	9

## I. Úvod

Jsou-li v textu této Příručky použity pojmy nebo slovní spojení začínající velkým písmenem, mají význam stanovený v článku Výklad pojmů *Všeobecných obchodních podmínek PPF banky a. s.* (dále jen „VOP“) a *Obchodních podmínek PPF banky a. s. pro Homebanking (dále jen „KOP“)*, ve smluvní dokumentaci k HB, případně význam specifikovaný v jednotlivých ustanoveních VOP a KOP. Aktuální znění KOP a VOP je k dispozici na internetových stránkách [www.ppfbanka.cz](http://www.ppfbanka.cz).

## II. Vygenerování Podpisového klíče a žádost o vygenerování Podpisového certifikátu

Žádost o nový Podpisový certifikát provádí samostatně každý Uživatel, který má v Bance nastaveno oprávnění k autorizaci.

Podpisový klíč slouží pro šifrování dokumentů na straně klientské stanice a zajištění jejich bezpečného přenosu do Banky.

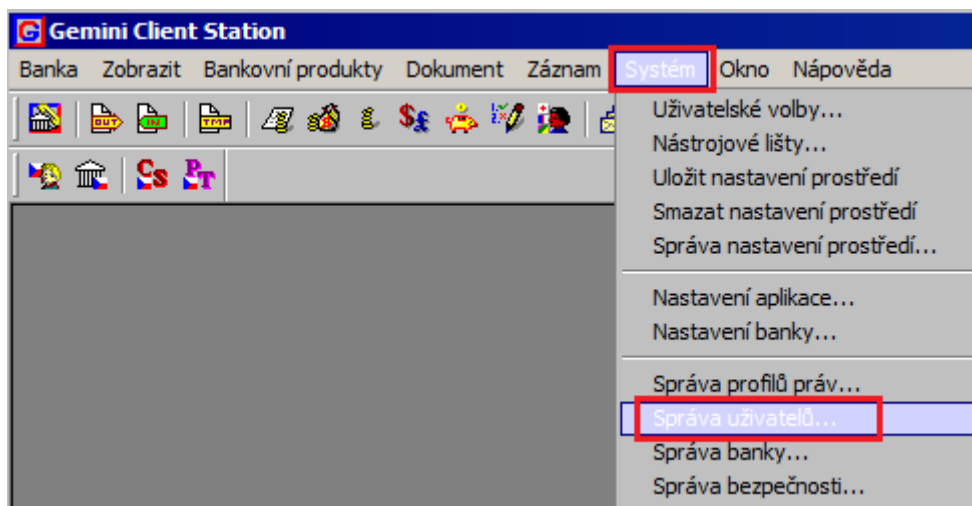
Pro generování Podpisového certifikátu jste od Banky obdrželi obálku s Heslem pro ověření Podpisového certifikátu (obálka se jménem Uživatele – uvnitř obálky označeno jako Heslo pro ověření uživatelského podpisového certifikátu). **Tuto obálku pečlivě uschovejte, Heslo pro ověření Podpisového certifikátu budete potřebovat při jeho dalším generování po uplynutí doby platnosti** (viz kapitola [IV.](#)).

**!!! POZOR !!!**

**Podpisový certifikát je platný 1 rok. Po uplynutí doby platnosti Podpisového certifikátu je třeba zažádat o nový Podpisový certifikát. Na vypršení Podpisového certifikátu budete při startu HB automaticky upozorněni 14 dnů předem (pokud není v HB nastaveno jinak).**

Pokud skončí platnost Podpisového certifikátu a není vygenerovaný nový, nebude možné autorizovat a zasílat do Banky šifrované dokumenty – zejména Platební příkazy.

Pro vygenerování Podpisového klíče vyberte v úvodní liště volbu **Systém** a dále zvolte **Správa uživatelů**.



V zobrazeném okně klikněte na řádek se svým jménem a stiskněte **Enter**.

The screenshot shows the 'Správa uživatelů' window with a table of users. The table has columns for ID, name, creation date, last login, profile, and administrative rights. The second row, 'Pankrác Úterní', is highlighted with a red border.

ID už...	Jméno	Vytvořen	Poslední přihlášení	Profil	Admin. práva
1	Default user	16.04.2014 15:...	16.04.2014 15:...	Administrator	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Pankrác Úterní	16.04.2014 15:...	15.12.2014 13:...	Pankrác Úterní	<input checked="" type="checkbox"/>

Zobrazí se okno s vlastnostmi Uživatele. V části **Stav zabezpečení a registrace v bankách** klikněte na řádek se svým jménem a v části **Podpisový certifikát uživatele** klikněte na tlačítko **Žádost o vystavení**.

**Vlastnosti uživatele**

Jméno: Pankrác Útemí Příhlašovací jméno: Pankrac3005

Přihlášení do systému:  
 Jméno profilu: Pankrác Útemí (uživatel a admin)

Způsob ověřování:  
 Statické heslo  Systémové jméno uživatele  Digitální podpis

Ověřování statickým heslem:  
 Inicializační heslo: password Platnost [dny]: 0 Chybné přihlášení: 0  
 Změnit heslo Vynulovat

Stav zabezpečení a registrace v bankách:

Jméno banky	Re...	Jméno	Příjmení	Klíč...	Cer
PPF banka a.s.	<input checked="" type="checkbox"/>	Pankrác	Útemí	<input checked="" type="checkbox"/>	VAL

Podpisový certifikát uživatele:  
 Žádost o vystavení (highlighted in red)  
 Žádost o registraci  
 Žádost o obnově  
 Žádost o revoakaci

OK Zrušit

Zobrazí se systémový dotaz **Přejete si vytvořit žádost o generování (vystavení) nového certifikátu?** – potvrďte tlačítkem **Ano**.

**Gemini/HB Client Station**

?

Přejete si vytvořit žádost o generování (vystavení) nového certifikátu?  
 Až do přijetí dokumentu s novým certifikátem budete používat Váš aktuální certifikát.

Ano (highlighted in red) Ne Storno

Dále se zobrazí systémový dotaz na import existující sady klíčů – import zamítněte tlačítkem **Ne**.

**Gemini/HB Client Station**

?

Pro nový certifikát musí být připravena nová sada klíčů (privátní a veřejný klíč). Pro nový certifikát je doporučeno vždy generovat novou sadu klíčů, nicméně ve zvláštních případech můžete importovat už existující sadu.

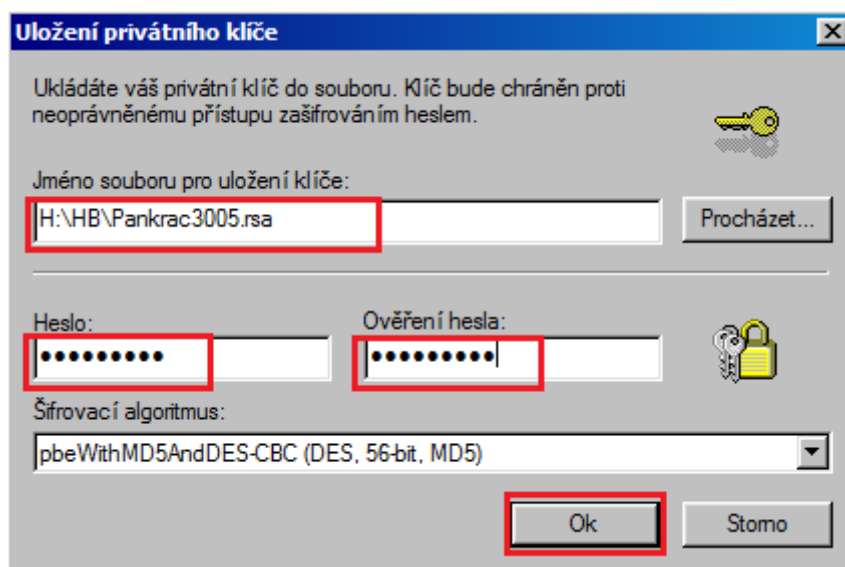
Přejete si importovat existující sadu klíčů (když stisknete Ne, systém vygeneruje novou sadu)?

Poznámka: Nepřepisujte Váší aktuální sadu klíčů (pokud je uložena v souboru), až do přijetí nového certifikátu ji budete používat.

Ano Ne (highlighted in red) Storno

V následujícím okně zadejte jméno souboru a cestu (tlačítko **Procházet**) pro uložení Podpisového klíče. **Z bezpečnostních důvodů doporučujeme Podpisový klíč ukládat na externí disk** (nejlépe USB), který je ve výhradním držení Uživatele a Uživatel jej ukládá na bezpečné místo v době, kde jej nepoužívá pro autorizaci v HB. **V tomto případě je nutné mít externí disk připojený k počítači po celou dobu generování Podpisového certifikátu – tj. dokud neobdržíte z Banky zpětné potvrzení, že byl Podpisový certifikát v pořádku vygenerovaný.**

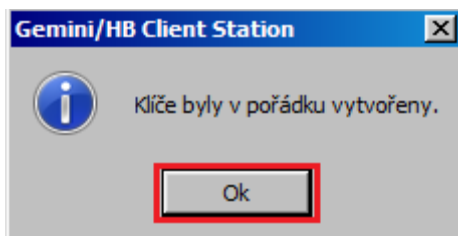
Poté zadejte **Heslo k Podpisovému klíči** do polí **Heslo** a **Ověření hesla** a zadání potvrďte tlačítkem **OK**.



**!!! POZOR !!!**

**Heslo k Podpisovému klíči je alfanumerický kód, který si stanovíte sami a následně jej budete zadávat vždy při autorizování (podepisování) dokumentů a Platebních příkazů zasílaných do Banky, proto si jej zapamatujte.**

Zobrazí se systémová hláška **Klíče byly v pořádku vytvořeny**, kterou zavřete tlačítkem **OK**.



Zobrazí se tabulka s žádostí o Podpisový certifikát. Tabulku vyplňte následovně – **PŘEDVYPLNĚNÁ POLE NEMĚŇTE:**

Pole	Vyplňovaný údaj
Heslo od CA pro vystavení certifikátu	Zadejte <b>Heslo pro ověření Podpisového certifikátu</b> , které jste obdrželi v samostatné obálce od Banky (obálka se jménem Uživatele – uvnitř obálky označeno jako <i>Heslo pro ověření uživatelského podpisového certifikátu</i> ).
Klíč pro zneplatnění	Nevyplňuje se.
Jméno (CN)	Automaticky je doplněno jméno a příjmení Uživatele, pro kterého se generuje Podpisový certifikát – <b><u>TENTO ÚDAJ NEMĚŇTE!!!</u></b>
E-mail (E)	Nepovinné pole.
Oddělení (OU)	Nepovinné pole.
Organizace (O)	Nepovinné pole. Automaticky je doplněno jméno Kontaktní osoby uvedené v dokumentaci k HB – lze změnit.
Lokalita, město (L)	Nepovinné pole.

Pole	Vyplňovaný údaj
Stát, region (S)	Nepovinné pole.
Země (C)	Nepovinné pole.
Extended Key Usage (EKU)	Nevyplňuje se.

Po vyplnění údajů klikněte na tlačítko **OK**.

Systémovou zprávu o úspěšném vytvoření žádosti uzavřete tlačítkem **Ok**.

Okno se správou Uživatele uzavřete křížkem v pravém horním rohu okna.

**Vlastnosti uživatele**

Jméno: Pankrác Útemí      Přihlašovací jméno: Pankrac3005

Přihlášení do systému:  
 Jméno profilu: Pankrác Útemí (uživatel a admin)

Způsob ověřování:  
 Statické heslo       Systémové jméno uživatele       Digitální podpis

Ověřování statickým heslem:  
 Inicializační heslo: password      Změnit heslo      Platnost [dny]: 0      Chybné přihlášení: 0      Vynulovat

Stav zabezpečení a registrace v bankách:

Jméno banky	Re...	Jméno	Příjmení	Klíč...	Cer...
PPF banka a.s.	<input checked="" type="checkbox"/>	Pankrác	Útemí	<input checked="" type="checkbox"/>	VAL

Registrovat...      Odregistrovat

Klíče pro lokální podpis:  
 Vytvořit      Importovat

Podpisový certifikát uživatele:  
 Zobrazit

Žádost o vystavení      Žádost o registraci  
 Žádost o obnovení      Žádost o revokaci

OK      Zrušit

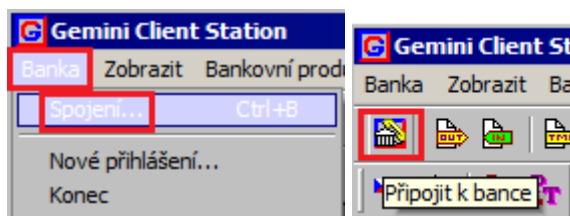
Pro odeslání žádosti o Podpisový certifikát a pro přijetí vygenerovaného Podpisového certifikátu proveďte spojení s Bankou dle kapitoly [III](#).

### III. Spojení s Bankou

Před navázáním spojení Bankou se ujistěte, zda na počítači určeném pro komunikaci s Bankou je spuštěn program NCM. Pokud je NCM na stejném počítači, není třeba nic zjišťovat. Pokud je NCM na serveru, nastavte službu na automatický start – pokud ji nikdo ručně nevypne, tak běží stále.

Při spojení postupujte následovně:

1. Spojení s Bankou vyvolejte v menu **Banka** přes nabídku **Spojení**, kliknutím na ikonku **Spojení** pod volbou **Banka**, případně pomocí klávesové zkratky **Ctrl+B**.



2. V prvním dialogovém okně volíte spojení na Banku (NCM). V části **Spojení na NCM** zaškrtněte volbu **Tento počítač**, v části Dostupné kanály okna se zobrazí seznam nadefinovaných kanálů, ve kterém vyberete žádaný kanál (typ spojení). Po navolení žádaných parametrů se tlačítkem **Další** přesunete do následujícího okna.

**Výběr kanálu**

Spojení na NCM

Tento počítač

Jiný počítač

Dostupné kanály

Název kanálu

PPF banka

PPF banka backup

PPF banka HTTP

Pouze příjem dokumentů

< Zpět **Další >** Stomo

3. V dalším okně navolíte parametry pro čas, kdy má být spojení uskutečněno. Zadejte volby **Jednorázové spojení** a **Spojit okamžitě** a klikněte na tlačítko **Dokončit**.

**Časování spojení**

Jednorázové spojení

Spojit okamžitě

Spojit: 16. 4. 2014 16:07:19

Automatické spojování

Spojit periodicky každých 60 minut

Spojit ihned, pokud existuje dokument k odeslání

Pouze od 8:00 do 16:30

Pouze v těchto dnech

Po  Út  St  Čt  Pá  So  Ne

< Zpět **Dokončit** Stomo

Poté bude spuštěn program GCC, který zajišťuje komunikaci s Bankou. V zobrazeném okně jsou vždy uvedeny veškeré informace o probíhajícím spojení. V případě napojení na více bank je v horní části třeba zvolit banku, se kterou se chcete spojit. V jednotlivých částech okna jsou zobrazovány informace o dokumentech čekajících na zaslání, o přijatých a odeslaných dokumentech a ve spodní části okna detaily o průběhu spojení.

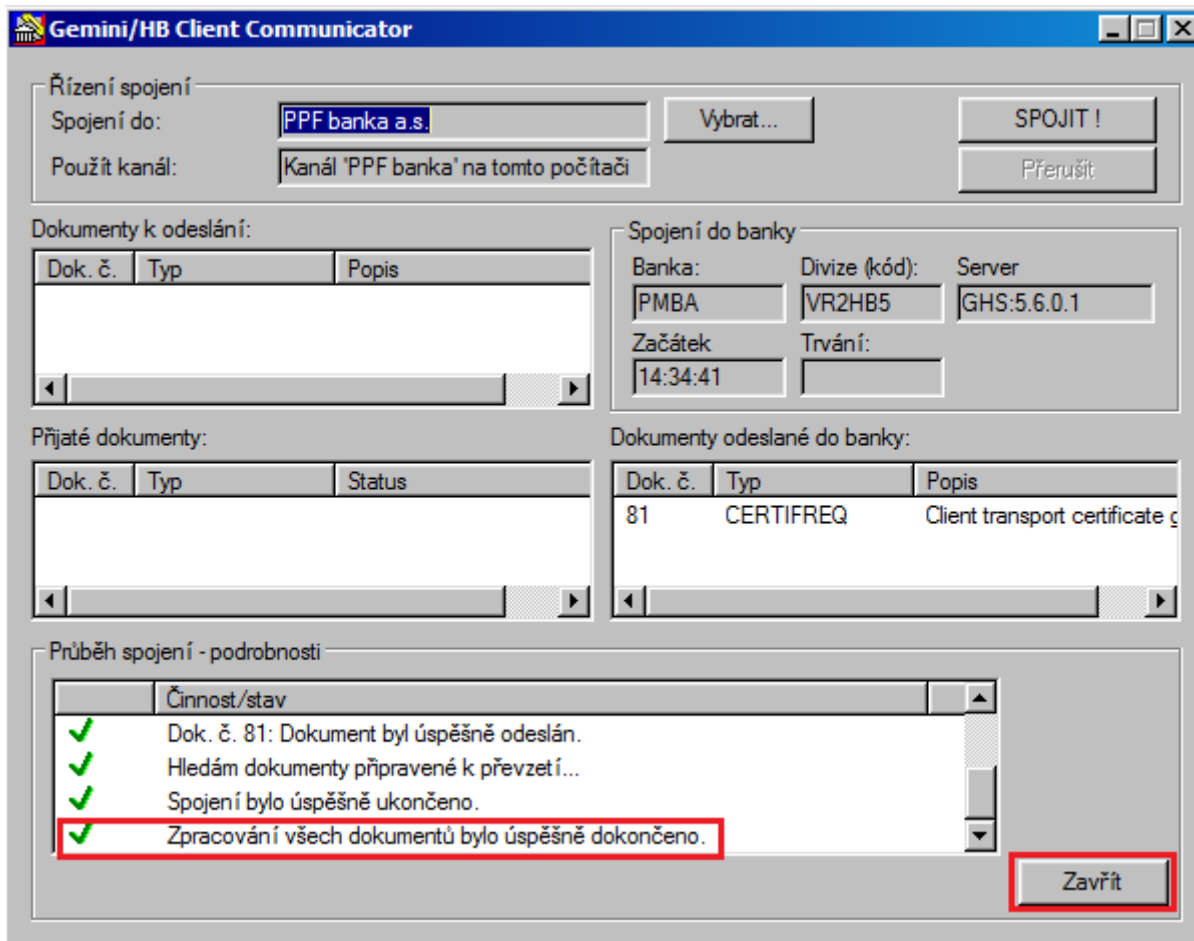
Po úspěšném ukončení přenosu všech potřebných dokumentů se v části **Průběh spojení – podrobnosti** zobrazí informace **Zpracování všech dokumentů bylo úspěšně dokončeno**.

**!!! POZOR !!!**

**S Bankou se musíte spojit minimálně dvakrát – jednou pro odeslání žádosti o Podpisový certifikát, po druhé pro přijetí vygenerovaného Podpisového certifikátu.**

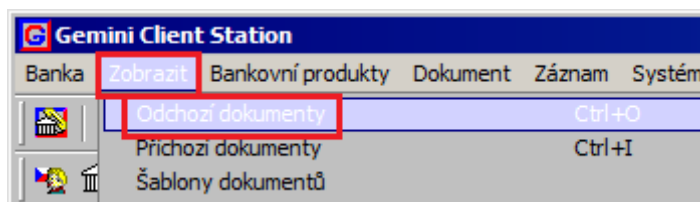
V rámci prvního spojení dojde k přenosu Žádosti o Podpisový certifikát pro Podpisové klíče Uživatele směrem do Banky. Opačným směrem potom při druhém spojení dojde k doručení Podpisového certifikátu, který je uložen dle zadaných parametrů a slouží k šifrování dokumentů zasílaných do Banky.

Okno zavřete tlačítkem **Zavřít**.



Pokud přenos dokumentů nebyl úspěšný, pokuste se spojení opakovat nebo kontaktujte Zákaznickou podporu.

Přijetí vygenerovaného Podpisového certifikátu zkontrolujte v menu **Zobrazit**, volbě **Odchozí dokumenty**.



V řádku **CERTIFREQ** ve sloupci Status zkontrolujte, zda je stav žádosti Podpisového certifikátu **ACCEPTED**. Od tohoto momentu můžete nový Podpisový certifikát používat.

Dok. č.	Banka	Vlastník	Typ	Počet ...	Č...	Číslo účtu	Jméno účtu	Status
7	PMBA	Pankrác Úterní	CERTIFREQ					ACCEPTED



Pokud je status **FAILED**, opakujte celý postup znovu a věnujte zvýšenou pozornost při vyplňování hesel.

## IV. Opětovné vygenerování Podpisového klíče a Podpisového certifikátu

Vygenerování nového Podpisového klíče a žádost o vygenerování nového Podpisového certifikátu provedte dle kapitol [II.](#) a [III.](#) Pro jeho vygenerování použijte Heslo pro ověření Podpisového certifikátu, které jste obdrželi v samostatné obálce od Banky při jeho prvním generování. Pokud obálku s Heslem pro ověření Podpisového certifikátu nemáte k dispozici, musíte nejdříve požádat Banku o zaslání nového **Hesla pro ověření Podpisového certifikátu**

Pokud jste nestihli vygenerovat nový Podpisový klíč a zaslat žádost o vygenerování nového Podpisového certifikátu před uplynutím doby jejich platnosti, nebudete moci autorizovat dokumenty zasílané do Banky (viz výše kapitola [II.](#)).

Teprve po vygenerování nového Podpisového klíče a obdržení nového Podpisového certifikátu bude možné znovu autorizovat dokumenty zasílané do Banky.