

OBCHODNÍ PODMÍNKY VYDANÉ EUROP ASSISTANCE S.R.O. PRO POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OSOBNÍHO DORUČOVÁNÍ FINANČNÍ HOTOVOSTI V PŘÍPADECH NOUZE

(dále jen „Obchodní podmínky“)

DEFINICE POJMŮ

Asistenční centrála – společnost Europ Assistance s.r.o., IČ: 25287851 se sídlem Na Pankráci 1683/127, 140 00 Praha 4, zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 87094.

Asistenční služby – služby poskytované Asistenční centrálou na základě žádosti a z pověření PPF banky, spojené se zasláním finanční hotovosti Držitelům PK.

Držitel PK – oprávněná osoba, které je na základě Smlouvy o platební kartě uzavřené s PPF Bankou vydána platební karta a jejíž jméno je na platební kartě uvedeno.

PPF banka – PPF banka a.s., IČ 47116129 se sídlem Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6., zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1834.

Western Union – souhrnné označení pro americkou společnost Western Union Financial Services, Inc. (pro převody do a z USA, Kanady a Mexika) a irskou společnost Western Union International Limited (pro všechny ostatní převody).

1. Pro vznesení nároku na poskytnutí Asistenčních služeb je Držitel PK povinen:
 - a) oznámit telefonicky PPF bance událost, jejímž následkem se ocitl v situaci vyžadující poskytnutí Asistenčních služeb;
 - b) poskytnout PPF bance údaje o místě (státu) určení pro poskytnutí Asistenčních služeb, jméno a příjmení, město a adresu aktuálního pobytu a telefonický kontakt.
2. Asistenční centrála je povinna kontaktovat Držitele PK a s přihlédnutím k místním podmínkám zajistit poskytnutí Asistenčních služeb.
3. Asistenční centrála bude poskytovat Asistenční služby prostřednictvím sítě vlastních spolupracujících osob, případně sítě agentů společností Western Union, není-li možné v dané destinaci využít síť vlastních spolupracujících osob.
4. V případě využití sítě agentů společností Western Union pro poskytnutí Asistenčních služeb se bude poskytování Asistenčních služeb navíc řídit i obchodními podmínkami Western Union, jejichž aktuální znění bude Držiteli PK poskytnuto v případě poskytnutí Asistenčních služeb prostřednictvím Western Union.
5. Při komunikaci s Asistenční centrálou je Držitel PK povinen:
 - a) telefonicky potvrdit pracovníkovi Asistenční centrály správnost údajů o své osobě jako o příjemci Asistenčních služeb a správnost adresy pro poskytnutí Asistenčních služeb;
 - b) informovat pracovníka Asistenční centrály o skutečnosti, že při poskytnutí Asistenčních služeb není možné provést identifikaci osoby příjemce prostřednictvím dokladu totožnosti či jiného dokladu, z něhož je možné osobu Držitele PK určit;

- c) řídit se pokyny Asistenční centrály a postupovat dle jejich instrukcí při poskytnutí Asistenčních služeb;
 - d) zachovávat mlčenlivost o podmínkách poskytování Asistenčních služeb (např. volba hesla, způsob identifikace Držitele PK).
6. Asistenční centrála ani PPF banka nenesou odpovědnost za škody vzniklé Držiteli PK následkem porušení povinností Držitele PK vyplývajících z těchto Obchodních podmínek, případně porušením instrukcí, které Asistenční centrála telefonicky sdělí Držiteli PK.
 7. Asistenční služby budou poskytovány v oficiální měně státu, ve kterém budou tyto služby poskytovány, případně, je-li to ze zákonných a technických důvodů možné, v měnách USD nebo EUR.
 8. Při převzetí finanční hotovosti v rámci Asistenčních služeb je Držitel PK povinen:
 - a) předložit platný doklad totožnosti, z něhož je možné ověřit jméno a příjmení Držitele PK, jeho podobu, místo a datum narození nebo rodné číslo;
 - b) sdělit odpověď na kontrolní otázku a kontrolní kód určený Asistenční centrálou v případě, že není možné (např. z důvodu ztráty či odcizení dokladu totožnosti) ověřit totožnost Držitele PK.
 9. Poskytnutí Asistenčních služeb bude zamítnuto v případě nedostatečné identifikace osoby Držitele PK dle bodu 8. těchto Obchodních podmínek.
 10. Změnu požadavku na poskytnutí Asistenčních služeb lze provést pouze v případě změny jména nebo příjmení Držitele PK nebo změny adresy pro doručení hotovosti. Změnu provádí Asistenční centrála na žádost PPF banky.
 11. Držitel PK má právo z jakéhokoli důvodu požádat o zrušení Asistenčních služeb i poté, kdy zajištění Asistenčních služeb Asistenční centrálou již bylo započato. Zrušit lze pouze služby, které ještě nebyly Držiteli PK poskytnuty. Zrušení může požadovat pouze Držitel PK prostřednictvím PPF banky. Zaplacený poplatek za poskytnutí Asistenčních služeb v případě jejich úplného zrušení se nevrací.
 12. Asistenční centrála se zavazuje chránit získané osobní údaje v souladu s ustanoveními zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění a současně zachovávat mlčenlivost o veškerých údajích, které získá v souvislosti s poskytováním Asistenčních služeb.
 13. Tyto Obchodní podmínky nabývají platnosti a účinnosti dnem 1. 12. 2011 a k tomuto dni se ruší stávající Obchodní podmínky vydané Europ Assistance s. r. o. pro poskytování služeb osobního doručování hotovosti v případech nouze, účinné od 1. 4. 2011. Asistenční centrála a PPF banka si vyhrazují právo na změnu těchto Obchodních podmínek.
 14. Tyto Obchodní podmínky jsou vydány na základě a v souladu s ustanovením § 273 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění.