

ČASOVÝ ROZVRH PŘÍJMU A ZPRACOVÁNÍ POKYNU V PRŮBĚHU PROVOZNIHO DNE

1. Obecná ustanovení

- (a) Tento dokument (dále jen „**Časový rozvrh**“) stanovuje pravidla, jež musí osoba vedoucí evidenci investičních nástrojů uveřejňovat způsobem umožňujícím dálkový přístup po dobu trvání vedení Evidence, a to za podmínek stanovených ZPKT a vyhláškou č. 58/2006 Sb., o způsobu vedení samostatné evidence investičních nástrojů a evidence navazující na samostatnou evidenci investičních nástrojů, v platné znění („**Vyhláška**“).
- (b) Pojmy s velkým počátečním písmenem uvedené v tomto dokumentu mají význam stanovený v Obchodních podmínkách PPF banky a.s. pro investiční služby. Tento dokument je Investiční dokumentací.
- (c) Banka je právnickou osobou, která vykonává činnosti stanovené v licenci vydané ČNB, a to poskytování bankovních služeb dle § 1 odst. 1 a 3 zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů a poskytování investičních služeb dle § 4 odst. 2 písm. a), b), c), e), g) a h) a § 4 odst. 3 písm. a), b), c), d), e) a f) ZPKT.
- (d) Banka je rovněž osobou vedoucí evidenci investičních nástrojů. Banka ke dni vydání tohoto Časového rozvrhu zajišťuje v rámci poskytování Investičních služeb vedení Evidence ve smyslu §12c ZPKT, resp. §15 až §22 Vyhlášky, avšak nezajišťuje žádnou evidenci, jejíž vedení není zákonem uloženo ve smyslu §10 Vyhlášky. Podrobnější podmínky vedení Evidence Bankou (včetně podmínek zřízení a vedení Majetkového účtu) jsou předmětem příslušné Investiční dokumentace uzavírané mezi Bankou a Klienty.
- (e) Orgánem vykonávajícím dohled nad činností Banky je Česká národní banka, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1, tel.: 224 411 111, fax: 224 412 404, email: podatelna@cnb.cz.

2. Časový rozvrh provozního dne

Není-li v Investiční dokumentaci uzavřené mezi Bankou a Klientem uvedeno jinak, jakékoliv Pokyny k zápisu do Evidence Banky je možné za podmínek Investiční dokumentace podávat Bance vždy od 8,30 hod do 16,30 hod příslušného provozního dne. Řádně přijaté Pokyny k zápisu do Evidence jsou poté Bankou zpracovány, tj. zapsány do Evidence nejpozději do konce daného provozního dne, resp. závěrky provozního dne (tj. 23,59 hod příslušného provozního dne), ve kterém byly přijaty, nevyplývají-li z tohoto Časového rozvrhu či příslušného předpisu něco jiného.

3. Zápisy do Evidence a účinky jejich převodu

- (a) Banka provádí zápisy do Evidence tak, aby údaje zapsané Evidenci odpovídaly skutečnému stavu. Banka před provedením zápisu ověří, zda je Pokyn podán Oprávněnou osobou; tam, kde provedení nebo způsob provedení zápisu závisí na dalších skutečnostech, ověří, zda tyto skutečnosti nastaly. Zápis převodu listinného cenného papíru či zahraničního cenného papíru do Evidence Banka provede jen tehdy, je-li prokázáno, že ke změně osoby vlastníka cenného papíru dojde na základě příslušné smlouvy nejpozději k okamžiku zápisu převodu do Evidence.
- (b) Zápis do navazující evidence, který vyplývá ze zápisu provedeného na účtu zákazníků, se provede bez zbytečného odkladu po provedení zápisu na účtu zákazníků, a to k provoznímu dni, ke kterému došlo k zápisu na účtu zákazníků. Obdobně se postupuje při vedení samostatné evidence zahraničních cenných papírů. Zápis převzetí listinných cenných papírů do úschovy a jejich vydání z úschovy se provede bez zbytečného odkladu poté, co k převzetí nebo vydání dojde, a to k provoznímu dni, ve kterém byly cenné papíry převzaty do úschovy nebo vydány z úschovy.

4. Oprava chyb

- (a) Banka opraví chybu v Evidenci Banky:
- (i) na základě námitky majitele účtu, emitenta, účastníka osoby, která vede centrální evidenci zaknihovaných cenných papírů, organizátora regulovaného trhu, provozovatele mnohostranného obchodního systému nebo provozovatele vypořádacího systému, kterou uzná jako oprávněnou;
 - (ii) na základě pravomocného rozhodnutí soudu nebo jiného orgánu;
 - (iii) z vlastního podnětu; nebo
 - (iv) na základě opravy provedené v evidenci investičních nástrojů, kterou vede jiná osoba, pokud o opravu chyby byla touto osobou požádána a požadavek uzná jako oprávněný.
- (b) Banka provede opravu chyby ke dni, ke kterému chyba vznikla, pokud ze zákona nebo rozhodnutí soudu či jiného orgánu nevyplývá něco jiného. Nelze-li tento den určit, provede se oprava chyby ke dni, ke kterému byla zjištěna. Banka vede též dokumentaci opravených chyb. Banka zašle Klientovi, na jehož účtu opravila chybu, výpis z jeho účtu s odůvodněním provedené změny, a to neprodleně po opravení chyby. Banka bude spolupracovat s osobami vedoucími příslušné jiné Evidenci tak, aby došlo k odstranění každé chyby v údajích obsažených v Evidenci Banky v co nejkratší době.

5. Závěrečná a přechodná ustanovení

- (a) Tento Časový rozvrh nabývá platnosti a účinnosti dne 1. ledna 2018 a řídí se právním řádem České republiky. Tento Časový rozvrh nahrazuje předchozí časový rozvrh vydaný s účinností od 1. 9. 2017.
- (b) Provozní den pro účely tohoto Časového rozvrhu znamená každý Pracovní den.
- (c) Tento Časový rozvrh bude zveřejněn Internetové stránce Banky. Jakoukoli změnu Časového rozvrhu Banka bezodkladně uveřejní na Internetové stránce Banky s příslušným upozorněním ohledně okamžiku nabytí účinnosti změny. Pokyny řádně přijaté před jakoukoliv takovou změnou budou Bankou zpracovány podle stávajícího znění Časového rozvrhu, nebude-li s Klientem dohodnuto jinak.