

UŽIVATELSKÁ PŘÍRUČKA PRO INTERNETOVÉ BANKOVNICTVÍ PPF banky a.s.

Část IV: Účty, výpisy a historie transakcí

Obsah:

1. Úvod	3
2. Účty	3
3. Výpisy z Účtů.....	5
3.1. Výpisy ve formátu pdf a MT940.....	5
3.2. Export denních obrátů formátu ABO, Gemini 4.1 a XML	6
4. Historie transakcí.....	8
4.1. Přehled zaúčtovaných transakcí a export dat	8
4.2. Přehled dnešních obrátů a export dat	12
4.3. Karetní transakce.....	13

1. Úvod

Uživatelská příručka je pro její větší přehlednost rozdělena do několika částí, které tvoří samostatné dokumenty. Tato část popisuje informace o Účtech, výpisech a historii transakcí, které jsou dostupné prostřednictvím IB. Ostatní informace týkající se IB jsou uvedeny v dalších částech Uživatelské příručky.

Jsou-li v textu Uživatelské příručky použity pojmy, zkratky nebo slovní spojení začínající velkým písmenem, mají význam stanovený v článku Výklad pojmů VOP a/nebo KOP, případně význam specifikovaný v jednotlivých ustanoveních VOP a/nebo KOP a/nebo této Uživatelské příručky.

2. Účty

Seznam Účtů, k nimž máte prostřednictvím IB přístup, se zobrazí automaticky po přihlášení do IB. Seznam je rovněž přístupný ve volbě **Účty** – kliknutím na číslo vybraného Účtu si zobrazíte jeho detaily.

Účty		Běžné účty					
Typ účtu	Číslo účtu	Název účtu	Měna	Účetní zůstatek	Disponibilní zůstatek	Nový příkaz	
Běžný účet	2304000009	229 PLAT.HOMEBANKING	CZK	0,00	0,00	Tuzemský	
Běžný účet	2304000017	229 PLAT.HOMEBANING	EUR	0,00	0,00	Zahraniční	

Z detailu Účtu se na seznam Účtů vrátíte tlačítkem **Zpět**. Tlačítka **Zaúčtované transakce** a **Dnešní obraty** si zobrazíte tyto transakce k vybranému Účtu (viz bod 4.). Detail vybraného Účtu si můžete i vytisknout – pro tuto možnost klikněte na tlačítko **Tisk**.

Detail účtu	
Název účtu:	229 PLAT.HOMEBANKING
Číslo účtu:	2304000009
IBAN:	CZ2860000000002304000009
Měna:	CZK
Typ účtu:	Běžný účet
Kód banky:	6000
SWIFT:	PMBPCZPO
Disponibilní zůstatek:	0,00
Datum aktualizace disponibilního zůstatku:	22.11.2018 13:15:39
Účetní zůstatek:	0,00
Datum aktualizace účetního zůstatku:	21.11.2018
Suma blokáci:	0,00
Suma nezaúčtovaných obrátů:	0,00

Zpět Tisk Zaúčtované transakce Dnešní obraty

Otevře se samostatné okno s náhledem tisku – pro vytištění detailu vybraného Účtu klikněte na tlačítko **Tisk**. Po vytištění okno zavřete křížkem v pravém horním rohu okna.

PPF Banka		Tisk
Název účtu:	229 PLAT.HOMEBANKING	
Číslo účtu:	2304000009	
IBAN:	CZ286000000002304000009	
Měna:	CZK	
Typ účtu:	Běžný účet	
Kód banky:	6000	
SWIFT:	PMBPCZP0	
Disponibilní zůstatek:	0,00	
Datum aktualizace disponibilního zůstatku:	22.11.2018 13:15:39	
Účetní zůstatek:	0,00	
Datum aktualizace účetního zůstatku:	21.11.2018	
Suma blokad:	0,00	
Suma nezaúčtovaných obrátů:	0,00	

Přímo z přehledu účtů je možné zadat nový Platební příkaz. Ve sloupci **Nový příkaz** je u každého účtu dostupné tlačítko pro rychlé otevření formuláře pro zadání Platebního příkazu dle měny účtu:

- pro účty vedené v CZK je zobrazené tlačítko **Tuzemský**, po kliknutí na toto tlačítko se zobrazí formulář pro zadání manuálního Tuzemského příkazu;
- pro účty vedené v jiné měně než v CZK je zobrazené tlačítko **Zahraniční**, po kliknutí na toto tlačítko se zobrazí formulář pro zadání manuálního Zahraničního a SEPA příkazu.

Detaily k zadávání Platebních příkazů jsou uvedeny v Uživatelské příručce, části V. – Platební příkazy.

Běžné účty

Typ účtu	Číslo účtu ▼	Název účtu	Měna	Účetní zůstatek	Disponibilní zůstatek	Nový příkaz
Běžný účet	2304000009	229 PLAT.HOMEBANKING	CZK	0,00	0,00	Tuzemský
Běžný účet	2304000017	229 PLAT.HOMEBANING	EUR	0,00	0,00	Zahraniční

3. Výpisy z Účtů

Po zvolení volby **Výpisy** se zobrazí nabídka možností pro získání výpisů z Účtů.

V IB jsou dostupné dvě formy pro získání výpisů:

1. výpisy ve formátu pdf a MT940 jsou dostupné v části **Výpisy z účtů** – viz [bod 3.1.](#);
2. v části **Export denních výpisů** je možné vygenerovat zaúčtované obraty na účtech ve formátech ABO, Gemini 4.1 a XML – viz [bod 3.2.](#)

The screenshot shows the 'Účty' (Accounts) menu on the left with 'Výpisy' (Statements) highlighted. The main area is divided into two sections:

- Výpisy z účtů** (Statements from accounts): Includes a dropdown for 'Číslo účtu:' (Account number) set to 'Všechny účty' (All accounts), a dropdown for 'Období:' (Period) set to 'Poslední měsíc' (Last month), date pickers for 'Datum od:' (22.10.2018) and 'Datum do:' (22.11.2018), and empty fields for 'Od výpisu č.:' and 'Do výpisu č.:'. A 'Výchozí' (Default) button and a green 'Zobrazit' (Show) button are at the bottom.
- Export denních výpisů** (Export daily statements): Includes a dropdown for 'Formát:' (Format) set to 'Vyberte' (Choose), a dropdown for 'Číslo účtu:' (Account number) set to 'Všechny účty' (All accounts), date pickers for 'Datum od:' (21.11.2018) and 'Datum do:' (21.11.2018), and a green 'Export' button at the bottom.

3.1. Výpisy ve formátu pdf a MT940

Výpisy ve formátu pdf jsou v IB dostupné ke všem Účtům připojeným k IB, generované dle parametrů nastavených ve smluvní dokumentaci. V IB jsou dostupné výpisy od roku 2010 nebo od data připojení Účtu k IB, pokud byl Účet do IB připojen později. Výpisy k Účtům ze starší doby nejsou v IB standardně dostupné.



Výpisy ve formátu MT940 jsou v IB dostupné následující Pracovní den poté, kdy Banka obdržela Klientem podepsanou žádost o generování výpisů z Účtů v tomto formátu a jejich generování bylo nastaveno v systémech Banky.

Po zvolení volby **Výpisy** v části **Výpisy z účtů** je dostupný filtr pro zadání parametrů pro zobrazení výpisů – automaticky je přednastaven výběr pro všechny Účty za poslední měsíc. Tyto parametry můžete změnit. Po zadání kritérií pro zobrazení výpisů klikněte na tlačítko **Zobrazit**.

This is a close-up of the 'Výpisy z účtů' form. It shows the following fields and buttons:

- 'Číslo účtu:' dropdown menu with 'Všechny účty' selected.
- 'Období:' dropdown menu with 'Poslední měsíc' selected.
- 'Datum od:' date picker with '22.10.2018' selected.
- 'Datum do:' date picker with '22.11.2018' selected.
- 'Od výpisu č.:' empty text input field.
- 'Do výpisu č.:': empty text input field.
- 'Výchozí' (Default) button.
- 'Zobrazit' (Show) button, highlighted with a red box.

Následně se zrekapitulují kritéria výběru a zobrazí se přehled dostupných výpisů – jednotlivý výpis otevřete kliknutím na ikonku souboru ve sloupci **Akce**:

- soubor ve formátu pdf je označený ikonkou ,
- soubor ve formátu MT940 označený ikonkou .

Výpisy z účtů			
Datum od:	22.10.2018		
Datum do:	22.11.2018		
Číslo účtu	Výpis č.	Ke dni ▲	Akce
9502010007 - CZK - KLIENT Č. 1 HB	208	29.10.2018	
9504010019 - CZK - KLIENT Č.1 IB	208	29.10.2018	

Otevře se samostatný soubor s výpisem, který si můžete uložit nebo vytisknout.

Popis výpisu ve formátu MT940 je uveden v dokumentu *Formát souborů pro import a export dat pro Internetbanking PPF banky a s.* (viz rovněž část I. Uživatelské příručky).

3.2. Export denních obrátů formátu ABO, Gemini 4.1 a XML

Export denních obrátů ve formátu ABO, Gemini 4.1. a XML je možné provést až 438 dní (cca 14 měsíců) zpětně.

Popis těchto exportních formátů je uveden v dokumentu *Formát souborů pro import a export dat pro Internetbanking PPF banky a s.* (viz rovněž část I. Uživatelské příručky).

Po zvolení volby **Výpisy** v části **Export denních výpisů** je dostupný filtr pro zadání parametrů pro export dat – automaticky je přednastaven výběr pro všechny Účty za předchozí Pracovní den. Tyto parametry můžete změnit.

Pole	Popis
Formát	V tomto poli musí být vybrán typ exportního formátu. Vyberte typ formátu – ABO, Gemini 4.1 nebo XML.
Číslo účtu	Lze ponechat volbu Všechny účty nebo vybrat konkrétní Účet, pro který mají být obraty exportovány.
Datum od – do	Zde můžete zadat období, pro které požadujete zobrazit zaúčtované transakce; zobrazí transakce zaúčtované v zadaném období. Obě tato pole musí být vyplněna.

Po zadání kritérií pro zobrazení výpisů klikněte na tlačítko **Export**.

Export denních výpisů

Formát: Gemini 4.1

Číslo účtu: Všechny účty

Datum od: 21.11.2018  Datum do: 21.11.2018 

Export

Pokud není zadané některé z povinných polí, systém zobrazí chybovou hlášku.

Export denních výpisů

Formát - Chybí povinný(é) údaj(e).

Vyberte nebo doplňte povinný údaj a znovu klikněte na tlačítko **Export**.

Za každý vybraný účet bude vygenerován samostatný soubor. Tj. pokud vyberete volbu Všechny účty, v IB máte dostupných 5 Účtů, vygeneruje se 5 samostatných souborů – v každém souboru budou data k jednomu Účtu za všechny vybrané Pracovní dny. Soubor se vygeneruje i v případě, kdy na Účtu nebyl žádný pohyb – soubor bude v takovém případě prázdný.

Zobrazí se okno s nabídkou akcí, které lze s vygenerovanými soubory provést – dle používaného prohlížeče.

Chcete uložit soubor **daily_statements_19_11_2018-25_11_2018.zip** z umístění **uat-ibs.ppfbanka.cz**? Uložit

Internet Explorer ✕

Jakou akci chcete se souborem -1 provést?

Z: uat-ibs.ppfbanka.cz

➔ **Otevřít**
Soubor se neuloží automaticky.

➔ **Uložit**

➔ **Uložit jako**

4. Historie transakcí

V IB lze ve volbě **Historie transakcí** zobrazit transakce provedené na Účtech připojených do IB. Při zadání této volby se automaticky zobrazí **Přehled zaúčtovaných transakcí** s přednastaveným filtrem pro zobrazení zaúčtovaných transakcí za poslední měsíc (30 kalendářních dnů) provedených na všech Účtech připojených do IB (transakce jsou seřazeny podle data zaúčtování bez ohledu na účet, na kterém byly provedeny).

Účty

> Historie transakcí

Přehled zaúčtovaných transakcí

Dnešní obraty

Karetní transakce

Výpisy

Platební příkazy

Platební karty

Oznámení

Žádosti

Komunikace s bankou

Nastavení

Příručky a návody

Přehled zaúčtovaných transakcí

Číslo účtu plátce: Všechny účty

Číslo účtu protistrany: Kód banky:

Typ platby: Všechny

Typ transakce: Všechny typy

Období: Poslední měsíc

Datum od: 18.12.2018 Datum do: 18.01.2019

Částka od: Částka do:

Variabilní symbol: Konstantní symbol:

Specifický Symbol:

Tisk
Smazat
Zobrazit


Datum zadání Datum splatnosti	Účet klienta Typ účtu	Číslo účtu protistrany Kód banky protistrany Název účtu protistrany	VS KS SS	Informace o transakci	Částka Měna Typ transakce
17.01.2019 17.01.2019	9504010019 Běžný účet	9503010009 6000 PPF BANKA A.S.	61 61	PS190117SO297807 testovací trvalý příkaz 9	- 0,60 CZK Tuzemská
17.01.2019 17.01.2019	9504010019 Běžný účet	9505010002 6000 PPF BANKA A.S.	7 7	PS190117SO297809 testovací trvalý příkaz 11	- 0,70 CZK Tuzemská

Ve volbě **Historie transakcí** lze zobrazit údaje o zaúčtovaných transakcích – viz bod [4.1.](#), dnešních obratech – viz bod [4.2.](#), nebo o blokacích z karetních transakcí – viz bod [4.3.](#)

4.1. Přehled zaúčtovaných transakcí a export dat

Pokud požadujete zobrazit již zaúčtované transakce, klikněte na volbu **Přehled zaúčtovaných transakcí**. Automaticky se zobrazí zaúčtované transakce za poslední měsíc (30 kalendářních dnů) provedených na všech Účtech připojených do IB (transakce jsou seřazeny podle data zaúčtování bez ohledu na Účet, na kterém byly provedeny) – viz bod [4](#). Zaúčtované transakce lze zobrazit až 438 dní (cca 14 měsíců) zpětně.

Pokud požadujete jiné zobrazení transakcí, vyberte/zadejte požadovaná kritéria výběru do zobrazených polí. K zobrazení transakcí musí být vyplněny, resp. vybrány alespoň údaje z pole **Účet Klienta** (automaticky je přednastavena volba **Všechny účty**), pole **Typ platby** (automaticky je přednastavena volba **všechny**), pole **Typ transakce** (automaticky je přednastavena volba **Všechny typy**) a pole **Období** (automaticky je přednastavena volba **Poslední měsíc**):

Pole	Popis
Účet Klienta	<p>Lze ponechat volbu Všechny účty nebo vybrat konkrétní Účet, konkrétní platební kartu nebo všechny platební karty, pro které mají být transakce zobrazeny.</p> 
Účet protistrany	Lze zadat číslo účtu, na který byla zaslána platba, resp. ze kterého byl zaslán příkaz k inkasu.
Kód banky	Lze zadat kód banky, do které byla zaslána platba, resp. ze které byl zaslán příkaz k inkasu.
Typ platby	<p>Možné volby:</p> <ul style="list-style-type: none"> všechny – zobrazí všechny platby, které splňují ostatní zadaná kritéria; příchozí – zobrazí pouze příchozí platby; odchozí – zobrazí pouze odchozí platby.
Typ transakce	<p>Možné volby:</p> <ul style="list-style-type: none"> Všechny typy – zobrazí všechny transakce, které splňují ostatní zadaná kritéria; Tuzemské platby – zobrazí všechny tuzemské platby (příchozí i odchozí); Zahraniční platby – zobrazí všechny zahraniční platby (příchozí i odchozí); Karetní transakce – zobrazí všechny transakce provedené platebními kartami; Hotovostní operace – zobrazí všechny hotovostní operace (vklady i výběry); Transakce s cennými papíry – zobrazí se všechny transakce provedené na základě obchodů s cennými papíry; Ostatní transakce – zobrazí se zúčtované poplatky, úroky apod.
Období	<p>Zde je automaticky přednastaveno Poslední měsíc. Možné volby:</p> <ul style="list-style-type: none"> Předchozí Pracovní den – zobrazí transakce zúčtované v předchozím Obchodním dni; Poslední týden – zobrazí transakce zúčtované v posledním kalendářním týdnu; Aktuální měsíc – zobrazí transakce zúčtované v aktuálním kalendářním měsíci; Poslední měsíc – zobrazí transakce zúčtované v uplynulém měsíci (např. od 19. 4. 2012 do 19. 5. 2012); Zvolit jiné období – zde si můžete zadat jiné období, pro které požadujete zobrazit zúčtované transakce; zobrazí transakce zúčtované v zadaném období. Zúčtované transakce lze zobrazit až 438 dní (cca 14 měsíců) zpětně.
Datum od – do	Zde můžete zadat období, pro které požadujete zobrazit zúčtované transakce; zobrazí transakce zúčtované v zadaném období.
Částka od – do	Zde můžete zadat minimální částku transakce (vyplňte pouze pole Částka od), maximální částku transakce (vyplňte pouze pole do) nebo rozpětí, ve kterém se mají transakce pohybovat (vyplňte obě pole).

Pole	Popis
Variabilní symbol Konstantní symbol Specifický symbol	S výjimkou zahraničních plateb zde lze zadat symboly transakce.

Všechny dosud zadané údaje můžete vymazat tlačítkem **Smazat** . Po zadání požadovaných kritérií klikněte na tlačítko **Zobrazit**.

Přehled zaúčtovaných transakcí

Číslo účtu plátce:

Číslo účtu protistrany: Kód banky:

Typ platby:

Typ transakce:

Období:

Datum od: Datum do:

Částka od: Částka do:

Variabilní symbol: Konstantní symbol:

Specifický Symbol:

Tisk Smazat Zobrazit

Systém zobrazí všechny transakce, které odpovídají zadaným kritériím. U každé transakce je uveden pod částkou její typ:

- **Tuzemská** – tuzemské příchozí i odchozí platby,
- **Zahraniční** – zahraniční příchozí i odchozí platby,
- **Karetní** – transakce provedené platební kartou,
- **Hotovostní** – hotovostní transakce,
- **Cenné papíry** – transakce s cennými papíry,
- **Ostatní** – ostatní transakce – poplatky, úroky apod.

Přehled zaúčtovaných transakcí

Číslo účtu plátce:

Číslo účtu protistrany: Kód banky:

Typ platby:

Typ transakce:

Období:

Datum od: Datum do:

Částka od: Částka do:

Variabilní symbol: Konstantní symbol:

Specifický Symbol:

Tisk

Smazat

Zobrazit

Datum zadání ▲ Datum splatnosti	Účet klienta Typ účtu	Číslo účtu protistrany Kód banky protistrany Název účtu protistrany	VS KS SS	Informace o transakci	Částka Měna Typ transakce
17.01.2019	9504010019	9503010009	61	PS190117SO297807	-0,60
17.01.2019	Běžný účet	6000 PPF BANKA A.S.	61	testovací trvalý příkaz 9	CZK Tuzemská

V poli **Informace o transakci** nejsou v IB zobrazeny všechny dostupné údaje.

Přehled zaúčtovaných transakcí lze exportovat a datové exporty využít pro import transakčních údajů do účetního systému. Pro export zobrazených dat klikněte na tlačítka v dolní části obrazovky dle zvoleného formátu souboru – **Export XML** nebo **Export CSV**. V datových exportech jsou uvedeny všechny dostupné údaje pro pole **Informace o transakci**.

21.11.2018	9503010009	9502010007	8888888888	BO181121GE286486	1,00
21.11.2018	Běžný účet	6000 PPF BANKA A.S.	308 1212121212	ZPRÁVA PRO PŘÍJEMCE 1 IMPORT GEMINI 4.1	CZK Tuzemská

< Předchozí 1 2 3 4 5 ... 17 Další >

Export XML Export CSV

Možnosti formátů těchto souborů jsou uvedeny v dokumentu *Formát souborů pro import a export dat pro Internetbanking PPF banky a s.* (viz rovněž část I. Uživatelské příručky).

Zadaná kritéria lze změnit výběrem jiných kritérií v úvodní tabulce a kliknutím na tlačítko **Zobrazit**. Kliknutím na tlačítko **Smazat** se zobrazí opět přehled zaúčtovaných transakcí za poslední měsíc. Zobrazené údaje lze rovněž vytisknout tlačítkem **Tisk** – tisk probíhá stejným způsobem, jako je popsáno v bodě [2.](#)

Přehled zaúčtovaných transakcí

Číslo účtu plátce:

Číslo účtu protistrany: Kód banky:

Typ platby:

Typ transakce:

Období:

Datum od: Datum do:

Částka od: Částka do:

Variabilní symbol: Konstantní symbol:

Specifický Symbol:

4.2. Přehled dnešních obrátů a export dat

Ve volbě **Dnešní obraty** si můžete zobrazit **dnes provedené, ale dosud nezaúčtované transakce** (rovněž označované jako dnešní pohyby nebo dnešní činnost). Jedná se jak o zadané Platební příkazy, tak o příchozí platby z jiných bank, hotovostní operace apod.

Pokud dnes nebyly provedeny žádné transakce, je seznam prázdný.

Účty

> Historie transakcí

Přehled zaúčtovaných transakcí

Dnešní obraty

Karetní transakce

Výpisy

Platební příkazy

Platební karty

Oznámení

Žádosti

Dnešní obraty

Účet klienta:

Číslo účtu protistrany: Kód banky:

Typ platby:

Typ transakce:

Částka od: Částka do:

Variabilní symbol: Konstantní symbol:

Specifický Symbol:

Datum zadání	Účet klienta	Číslo účtu protistrany	VS	Informace o transakci	Částka
Datum splatnosti	Typ účtu	Kód banky protistrany	KS		Měna
		Název účtu protistrany	SS		Typ transakce
Žádné záznamy					

Pokud dnes byly provedeny transakce, lze je třídit a exportovat stejným způsobem, jako zaúčtované transakce (viz bod 4.1.).

Ve filtru dnešních obrátů naleznete stejný výběr jako u zaúčtovaných transakcí s výjimkou období – jedná se vždy o transakce, které budou zaúčtovány dnes.

Dnešní obraty

Účet klienta:

Číslo účtu protistrany: Kód banky:

Typ platby:

Typ transakce:

Částka od: Částka do:

Variabilní symbol: Konstantní symbol:

Specifický Symbol:

Tisk Smazat
Zobrazit

4.3. Karetní transakce

Ve volbě **Karetní transakce** si můžete zobrazit transakce provedené platebními kartami, které čekají na zaúčtování.

Při zadání této volby se automaticky zobrazí provedené transakce za všechny platební karty (transakce jsou seřazeny podle data provedení bez ohledu na platební kartu, kterou byly provedeny). Pokud nejsou blokovány žádné transakce z platebních karet, je seznam prázdný.

Účty

> Historie transakcí

Přehled zaúčtovaných transakcí

Dnešní obraty

Karetní transakce

Výpisy

Platební příkazy

Karetní transakce

Číslo PK:

Období:

Datum od: Datum do:

Částka od: Částka do:

Tisk Smazat
Zobrazit

Datum transakce	Číslo PK	Účet klienta	Typ účtu	Informace o platbě	Částka	Měna	Typ transakce
Žádné záznamy							

Pokud požadujete jiné zobrazení karetních transakcí (např. pouze pro vybranou platební kartu), lze je třídit a exportovat podobným způsobem, jako zaúčtované transakce (viz bod 4.1.) s tím, že lze zadat menší rozsah výběrových kritérií.

Karetní transakce

Číslo PK:

Období:

Datum od: Datum do:

Částka od: Částka do:

K zobrazení transakcí postačuje vyplnit, resp. vybrat alespoň jeden z údajů:

Pole	Popis
Číslo PK	Lze ponechat všechny platební karty nebo vybrat jednu z nich.
Období	Zde je automaticky přednastaveno Poslední měsíc . Možné volby: <ul style="list-style-type: none"> • Dnes – zobrazí transakce provedené dnes; • Poslední týden – zobrazí transakce provedené v posledním kalendářním týdnu; • Aktuální měsíc – zobrazí transakce provedené v aktuálním kalendářním měsíci; • Poslední měsíc – zobrazí transakce provedené v uplynulém měsíci (např. od 19. 4. 2011 do 19. 5. 2011); • Zvolit jiné období – zde si můžete zadat jiné období, pro které požadujete zobrazit provedené transakce; zobrazí transakce provedené v zadaném období.
Datum od – do	Zde můžete zadat období, pro které požadujete zobrazit provedené transakce; zobrazí transakce provedené v zadaném období.
Částka od – do	Zde můžete zadat minimální částku transakce (vyplňte pouze pole Částka od), maximální částku transakce (vyplňte pouze pole do) nebo rozpětí, ve kterém se mají transakce pohybovat (vyplňte obě pole).

V momentě, kdy Banka tyto transakce obdrží k zaúčtování, budou odstraněny z přehledu karetních transakcí a zobrazí se nejdříve v **Dnešních obrazech** (v den, kdy Banka provádí zúčtování – viz bod [4.2.](#)) a následně v **Přehledu zaúčtovaných transakcí** (po jejich zaúčtování – viz bod [4.1.](#)).